Приложение

к постановлению администрации

Мирновского сельского поселения

от 09.01.2019 № 1/2019

«Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «МИРНОЕ» муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Мирновского сельского

совета – глава администрации

Мирновского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Н.В. Лапшина**

"09" января 2020 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 1**

**на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Дата начала действия: 01.01.2020

Дата окончания действия[<1>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P766):

**Муниципальное бюджетное учреждение «МИРНОЕ» муниципального образования**

**Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

1.Основные виды деятельности муниципального учреждения по ОКВЭД:

Деятельность органов местного самоуправления поселковых и сельских населенных пунктов КОД ОКВЭД 75.11.32

2.Дополнительные виды деятельности муниципального учреждения по ОКВЭД:

Предоставление прочих услуг КОД ОКВЭД 74.84

Предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу: КОД ОКВЭД 74.83

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах** [**<2>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P767)

**Раздел 1**

**1.Наименование муниципальной услуги:**

Сбор, обработка, оформление документов по предоставлению жилья, в том числе выдача правоустанавливающих документов (договоры социального найма, договоры найма специализированных жилых помещений, договоры найма муниципальных жилых помещений, договоры найма жилых помещений).

**1.1.Код услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 28.092.0**

**2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица**

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги** [**<3>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P768)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 28092000100000001008101 | Первичный прием, принятие запросов о постановке на учет и о признании граждан малоимущими и проверка представленных документов граждан; рассмотрение документов | Осуществление проверок достоверности представленных гражданами сведений, в том числе посредством письменных запросов в организации; | Выдача соответствующего решения заявителю | Постоянно | на бумажных носителях, в устном порядке | Доля обоснованных жалоб на качество оказания услуги по первичному приему, принятию запросов о постановке на учет и о признании граждан малоимущими и проверке представленных документов граждан; по рассмотрению документов | Процент | 744 | 5% | 4% | 3% | 5% | - |
| 28092000200000001007100 | Прием заявлений о заключении договора найма, рассмотрение пакета документов. | Направление запросов в рамках межведомственного взаимодействия с целью уточнения предоставленных данных и получения дополнительной информации подготовка проектов договоров найма жилых помещений. |  | Постоянно | на бумажных носителях, в устном порядке | Доля обоснованных жалоб на качество оказания услуги по приему заявлений о заключении договора найма, рассмотрение пакета документов | Процент | 744 | 5% | 4% | 3% | 5% | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 28092000100000001008101 | Первичный прием, принятие запросов о постановке на учет и о признании граждан малоимущими и проверка представленных документов граждан; рассмотрение документов | Осуществление проверок достоверности представленных гражданами сведений, в том числе посредством письменных запросов в организации | Выдача соответствующего решения заявителю | Постоянно | на бумажных носителях, в устном порядке | Общее количество принятых запросов о постановке на учет и признании граждан малоимущими | штук | 796 | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |
| 28092000200000001007100 | Прием заявлений о заключении договора найма, рассмотрение пакета документов. | Направление запросов в рамках межведомственного взаимодействия с целью уточнения предоставленных данных и получения дополнительной информации подготовка проектов договоров найма жилых помещений. |  | Постоянно | на бумажных носителях, в устном порядке | Общее количество принятых заявлений о заключении договоров найма | штук | 796 | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.**

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Отсутствует |  |  |  |  |

**5. Порядок оказания муниципальной услуги.**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Конституция Российской Федерации;

-Жилищный кодекс Российской Федерации, опубликован в "Российской газете" от 12 января 2005 г. N 1;

-Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 27 июня 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

-Закон Республики Крым от 6 июля 2015 № 130-ЗРК/2015 "О регулировании некоторых вопросов в области жилищных отношений в Республике Крым";

-Устав муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым;

-Решение Мирновского сельского совета Симферопольского района Республики Крым от 05.10.2015 № 113/15 «Об утверждении Порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

- Постановление администрации Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от 26.10.2015 № 548/1/15 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги заключение, расторжение, изменение договоров социального найма жилого помещения»;

- Постановление администрации Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от 09.10.2015 № 500/15 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»;

-Постановление администрации Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от 27.06.2017 № 294/17 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым».

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| При личном обращении | Время ожидания заявителя при индивидуальном устном консультировании не может превышать 30 минут.  Индивидуальное устное консультирование каждого заявителя специалистом не может превышать 10 минут.  В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий индивидуальное устное консультирование, может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заявителя время для устного консультирования. | По необходимости |
| Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте) | При индивидуальном консультировании по почте ответ на обращение заявителя направляется почтой в адрес заявителя. Датой получения обращения является дата регистрации входящего обращения. | По необходимости |
| Индивидуальное консультирование по телефону | Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону.  Время разговора не должно превышать 10 минут.  В том случае, если специалист, осуществляющий консультирование по телефону, не может ответить на вопрос по содержанию, связанному с предоставлением муниципальной услуги, он обязан проинформировать заявителя об организациях либо структурных подразделениях, которые располагают необходимыми сведениями. | По необходимости |
| Публичное устное консультирование | Не предусмотрено |  |
| Публичное письменное консультирование | Публичное письменное консультирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в СМИ, включая публикацию на сайте администрации Мирновского сельского поселения.  На стендах в местах предоставления муниципальной услуги должны размещаться следующие информационные материалы:  -исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги (в текстовом виде и в виде блок-схем, наглядно отображающих алгоритм прохождения административной процедуры);  -выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;  -текст Административного регламента с приложениями;  -схема размещения должностных лиц и режим приема ими граждан, номера кабинетов, в которых предоставляется муниципальная услуга, фамилии, имена, отчества и должности соответствующих должностных лиц;  -перечень документов, представляемых получателями муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;  -формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;  -перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;  -порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, исполняющих муниципальную услугу.  В сети Интернет на официальном сайте администрации Мирновского сельского поселения, должны размещаться следующие информационные материалы:  - полное наименование и полные почтовые адреса;  -справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;  -адреса электронной почты;  -текст Административного регламента (с соответствующими ссылками на блок-схемы, отображающие алгоритм прохождения административных процедур) с приложениями;  -информационные материалы (полная версия), содержащиеся на стендах в местах предоставления муниципальной услуги. | По мере изменения сведений |

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах** [**<2>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P767)

**Раздел 2**

**1.Наименование муниципальной услуги:**

Рассмотрение документов, предоставленных для приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда.

**1.1.Код услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 28.089.0**

**2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица**

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги** [**<3>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P768)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 28089000100000006008102 | Рассмотрение комплектов документов, предоставленных для приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда |  |  | Постоянно | На бумажном носителе | Доля обоснованных жалоб на качество оказания услуги по рассмотрению комплектов документов, предоставленных для приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда | % | 744 | 5% | 4% | 3% | 5% | - |
| 28089000200000006007101 | Направление запросов в рамках межведомственного взаимодействия, с целью уточнения представленных данных и получения дополнительных сведений |  |  | Постоянно | На бумажном носителе | Доля запросов направленных с нарушением сроков для направления запросов | % | 744 | 20 % | 15 % | 15 % | 10 % | - |

**3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 28089000100000006008102 | Рассмотрение комплектов документов, предоставленных для приватизации жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда |  |  | Постоянно | На бумажном носителе, устно | Количество рассмотренных комплектов документов, предоставленных для приватизации жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда | штук | 796 | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |
| 28089000200000006007101 | Направление запросов в рамках межведомственного взаимодействия, с целью уточнения представленных данных и получения дополнительных сведений |  |  | Постоянно | На бумажном носителе | Количество направленных запросов в рамках межведомственного взаимодействия, с целью уточнения представленных данных и получения дополнительных сведений | штук | 796 | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.**

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Отсутствует |  |  |  |  |

**5. Порядок оказания муниципальной услуги.**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Конституция Российской Федерации;- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=37664D8F6983F61919824C3A975C4D21AB497D47444696DFBA539664BA864A47164D57gEF7I) от 04.07.1991 № 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации";

-Жилищный кодекс Российской Федерации, опубликован в "Российской газете" от 12 января 2005 г. N 1;

-Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 27 июня 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

-Закон Республики Крым от 6 июля 2015 № 130-ЗРК/2015 "О регулировании некоторых вопросов в области жилищных отношений в Республике Крым";

- Решение Комитета Российской Федерации по муниципальному хозяйству от 18.11.1993 № 4 "Об утверждении Примерного положения о бесплатной приватизации жилищного фонда в Российской Федерации";

-Постановление Государственного совета Республики Крым от 20.05.2015 № 634-1/15 «О некоторых вопросах приватизации жилых помещений Республики Крым»;

-Устав муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым;

-Решение Мирновского сельского совета от 05.10.2015 № 114/15 **«**О некоторых вопросах приватизации жилых помещений муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым».

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| При личном обращении | Время ожидания заявителя при индивидуальном устном консультировании не может превышать 30 минут.  Индивидуальное устное консультирование каждого заявителя специалистом не может превышать 10 минут.  В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий индивидуальное устное консультирование, может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заявителя время для устного консультирования. | По необходимости |
| Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте) | При индивидуальном консультировании по почте ответ на обращение заявителя направляется почтой в адрес заявителя. Датой получения обращения является дата регистрации входящего обращения. |  |
| Индивидуальное консультирование по телефону | Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону.  Время разговора не должно превышать 10 минут.  В том случае, если специалист, осуществляющий консультирование по телефону, не может ответить на вопрос по содержанию, связанному с предоставлением муниципальной услуги, он обязан проинформировать заявителя об организациях либо структурных подразделениях, которые располагают необходимыми сведениями. | По необходимости |
| Публичное устное консультирование | Не предусмотрено |  |
| Публичное письменное консультирование | Публичное письменное консультирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в СМИ, включая публикацию на сайте администрации Мирновского сельского поселения.  На стендах в местах предоставления муниципальной услуги должны размещаться следующие информационные материалы:  -исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги (в текстовом виде и в виде блок-схем, наглядно отображающих алгоритм прохождения административной процедуры);  -выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;  -текст Административного регламента с приложениями;  -схема размещения должностных лиц и режим приема ими граждан, номера кабинетов, в которых предоставляется муниципальная услуга, фамилии, имена, отчества и должности соответствующих должностных лиц;  -перечень документов, представляемых получателями муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;  -формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;  -перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;  -порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, исполняющих муниципальную услугу.  В сети Интернет на официальном сайте администрации Мирновского сельского поселения, должны размещаться следующие информационные материалы:  - полное наименование и полные почтовые адреса;  -справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;  -адреса электронной почты;  -текст Административного регламента (с соответствующими ссылками на блок-схемы, отображающие алгоритм прохождения административных процедур) с приложениями;  -информационные материалы (полная версия), содержащиеся на стендах в местах предоставления муниципальной услуги. | По мере изменения сведений |

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах** [**<2>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P767)

**Раздел 3**

**1.Наименование муниципальной услуги:**

Предоставление земельного участка для погребения умершего

**1.1.Код услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 28.076.0**

**2. Категории потребителей муниципальной услуги :юридические лица, физические лица**

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги** [**<3>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P768)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 28076000100000004005100 | Предоставление земельного участка для погребения умершего |  |  | Постоянно, при личном обращении | На бумажном носителе | Доля обоснованных жалоб на качество оказания услуги по предоставлению земельного участка для погребения умершего | Процент | 744 | 5% | 4% | 3% | 5% | - |

**3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 28076000100000004005100 | Предоставление земельного участка для погребения умершего |  |  | Постоянно, при личном обращении | На бумажном носителе | Количество выданных разрешений о предоставлении земельного участка для погребения умершего | штук | 796 | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.**

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Отсутствует |  |  |  |  |

**5. Порядок оказания муниципальной услуги.**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Конституция Российской Федерации;- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=37664D8F6983F61919824C3A975C4D21AB497D47444696DFBA539664BA864A47164D57gEF7I) от 04.07.1991 № 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации";

-Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле";

-Указ Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 года N 1001 "О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших";

-СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденный Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 N 84; ------Приказ Госстроя России от 10.01.2000 N 3 «Об утверждении инструкции о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации»;

-Устав муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым;

-Решение Мирновского сельского совета от 16 мая 2016 года № 148/16№ 105/15от 05.10.2015 № 114/15 «Об отмене решения от 22.07.2015 № 105/15 «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым» и утверждении Положения об организации похоронного дела на территории муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым».

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| При личном обращении | Время ожидания заявителя при индивидуальном устном консультировании не может превышать 30 минут.  Индивидуальное устное консультирование каждого заявителя специалистом не может превышать 10 минут.  В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий индивидуальное устное консультирование, может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заявителя время для устного консультирования. | По необходимости |
| Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте) | При индивидуальном консультировании по почте ответ на обращение заявителя направляется почтой в адрес заявителя. Датой получения обращения является дата регистрации входящего обращения. | По необходимости |
| Индивидуальное консультирование по телефону | Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону.  Время разговора не должно превышать 10 минут.  В том случае, если специалист, осуществляющий консультирование по телефону, не может ответить на вопрос по содержанию, связанному с предоставлением муниципальной услуги, он обязан проинформировать заявителя об организациях либо структурных подразделениях, которые располагают необходимыми сведениями. | По необходимости |
| Публичное устное консультирование | Не предусмотрено |  |
| Публичное письменное консультирование | Публичное письменное консультирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в СМИ, включая публикацию на сайте администрации Мирновского сельского поселения.  На стендах в местах предоставления муниципальной услуги должны размещаться следующие информационные материалы:  -исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги (в текстовом виде и в виде блок-схем, наглядно отображающих алгоритм прохождения административной процедуры);  -выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;  -текст Административного регламента с приложениями;  -схема размещения должностных лиц и режим приема ими граждан, номера кабинетов, в которых предоставляется муниципальная услуга, фамилии, имена, отчества и должности соответствующих должностных лиц;  -перечень документов, представляемых получателями муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;  -формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;  -перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;  -порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, исполняющих муниципальную услугу.  В сети Интернет на официальном сайте администрации Мирновского сельского поселения, должны размещаться следующие информационные материалы:  - полное наименование и полные почтовые адреса;  -справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;  -адреса электронной почты;  -текст Административного регламента (с соответствующими ссылками на блок-схемы, отображающие алгоритм прохождения административных процедур) с приложениями;  -информационные материалы (полная версия), содержащиеся на стендах в местах предоставления муниципальной услуги. | По мере изменения сведений |

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах** [**<2>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P767)

**Раздел 4**

**1.Наименование муниципальной услуги:**

Выдача справки о захоронении

**1.1.Код услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 28.077.0**

**2. Категории потребителей муниципальной услуги : юридические лица, физические лица**

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги** [**<3>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P768)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 28077000100000004004100 | Выдача справки о захоронении |  |  | Постоянно, при личном обращении | На бумажном носителе | Доля обоснованных жалоб на качество оказания услуги по выдаче справок о захоронении | Процент | 744 | 5% | 4% | 3% | 5% | - |
|  |  |  |  |  |  | Доля обращений, по которым справки о захоронении предоставлены в установленные сроки, от об общего количества таких обращений | % | 744 | 95% | 96% | 97% | 5% | - |

**3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 28077000100000004004100 | Выдача справки о захоронении |  |  | Постоянно, при личном обращении | На бумажном носителе | Количество выданных справок о захоронении | штук | 796 | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.**

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Отсутствует |  |  |  |  |

**5. Порядок оказания муниципальной услуги.**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Конституция Российской Федерации;- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=37664D8F6983F61919824C3A975C4D21AB497D47444696DFBA539664BA864A47164D57gEF7I) от 04.07.1991 № 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации";

-Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле";

-Указ Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 года N 1001 "О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших";

-СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденный Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 N 84; ------Приказ Госстроя России от 10.01.2000 N 3 «Об утверждении инструкции о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации»;

-Устав муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым;

-Решение Мирновского сельского совета от 16 мая 2016 года № 148/16№ 105/15от 05.10.2015 № 114/15 «Об отмене решения от 22.07.2015 № 105/15 «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым» и утверждении Положения об организации похоронного дела на территории муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым».

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| При личном обращении | Время ожидания заявителя при индивидуальном устном консультировании не может превышать 30 минут.  Индивидуальное устное консультирование каждого заявителя специалистом не может превышать 10 минут.  В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий индивидуальное устное консультирование, может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заявителя время для устного консультирования. | По необходимости |
| Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте) | При индивидуальном консультировании по почте ответ на обращение заявителя направляется почтой в адрес заявителя. Датой получения обращения является дата регистрации входящего обращения. | По необходимости |
| Индивидуальное консультирование по телефону | Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону.  Время разговора не должно превышать 10 минут.  В том случае, если специалист, осуществляющий консультирование по телефону, не может ответить на вопрос по содержанию, связанному с предоставлением муниципальной услуги, он обязан проинформировать заявителя об организациях либо структурных подразделениях, которые располагают необходимыми сведениями. | По необходимости |
| Публичное устное консультирование | Не предусмотрено |  |
| Публичное письменное консультирование | Публичное письменное консультирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в СМИ, включая публикацию на сайте администрации Мирновского сельского поселения.  На стендах в местах предоставления муниципальной услуги должны размещаться следующие информационные материалы:  -исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги (в текстовом виде и в виде блок-схем, наглядно отображающих алгоритм прохождения административной процедуры);  -выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;  -текст Административного регламента с приложениями;  -схема размещения должностных лиц и режим приема ими граждан, номера кабинетов, в которых предоставляется муниципальная услуга, фамилии, имена, отчества и должности соответствующих должностных лиц;  -перечень документов, представляемых получателями муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;  -формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;  -перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;  -порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, исполняющих муниципальную услугу.  В сети Интернет на официальном сайте администрации Мирновского сельского поселения, должны размещаться следующие информационные материалы:  - полное наименование и полные почтовые адреса;  -справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;  -адреса электронной почты;  -текст Административного регламента (с соответствующими ссылками на блок-схемы, отображающие алгоритм прохождения административных процедур) с приложениями;  -информационные материалы (полная версия), содержащиеся на стендах в местах предоставления муниципальной услуги. | По мере изменения сведений |

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах** [**<2>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P767)

**Раздел 5**

**1.Наименование муниципальной услуги:**

Оказание информационных услуг на основе архивных документов

**1.1.Код услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 07.029.0**

**2. Категории потребителей муниципальной услуги: Органы государственной власти, органы местного самоуправления, физические лица, юридические лица**

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги** [**<3>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P768)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 07029000200000000000102 | По тематическим запросам |  |  | Постоянно | На бумажном носителе | Доля обоснованных жалоб на качество оказания услуги по предоставлению информационных услуг на основе архивных документов | Процент | 744 | 5% | 4% | 3% | 5% | - |

**3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 07029000200000000000102 | По тематическим запросам |  |  | Постоянно | На бумажном носителе | Общее количество предоставленных информационных писем, архивных справок  Архивных выписок, архивных копий, тематических перечней, тематических подборок,  тематических обзоров архивных документов, ответов об отсутствии запрашиваемых сведений,  рекомендаций о дальнейших путях поиска необходимой информации, уведомлений о направлении соответствующих запросов на исполнение по принадлежности в другие органы и организации | штук | 796 | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.**

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Отсутствует |  |  |  |  |

**5. Порядок оказания муниципальной услуги.**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Конституция Российской Федерации;- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=37664D8F6983F61919824C3A975C4D21AB497D47444696DFBA539664BA864A47164D57gEF7I) от 04.07.1991 № 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации";

-Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125 – ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59 – ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

-Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8 – ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

-Закон Республики Крым от 14 августа 2014 года № 50-ЗРК «Об архивном деле в Республике Крым»;

-Закон Республики Крым от 09 декабря 2014 года № 28-ЗРК/2014 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым отдельными государственными полномочиями Республики Крым в сфере архивного дела»;

-Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук;

-Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 21 мая 2009 года № 271 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральным архивным агентством государственной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного Фонда Российской Федерации и других архивных документов»;

-Устав муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым;

-Постановление администрации Мирновского сельского поселения от 31 марта 2017 года № 149/17 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги предоставления муниципальной услуги «Оказание информационных услуг на основе архивных документов».

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| При личном обращении | Время ожидания заявителя при индивидуальном устном консультировании не может превышать 30 минут.  Индивидуальное устное консультирование каждого заявителя специалистом не может превышать 10 минут.  В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий индивидуальное устное консультирование, может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заявителя время для устного консультирования. | По необходимости |
| Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте) | При индивидуальном консультировании по почте ответ на обращение заявителя направляется почтой в адрес заявителя. Датой получения обращения является дата регистрации входящего обращения. | По необходимости |
| Индивидуальное консультирование по телефону | Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону.  Время разговора не должно превышать 10 минут.  В том случае, если специалист, осуществляющий консультирование по телефону, не может ответить на вопрос по содержанию, связанному с предоставлением муниципальной услуги, он обязан проинформировать заявителя об организациях либо структурных подразделениях, которые располагают необходимыми сведениями. | По необходимости |
| Публичное устное консультирование | Не предусмотрено |  |
| Публичное письменное консультирование | Публичное письменное консультирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в СМИ, включая публикацию на сайте администрации Мирновского сельского поселения.  На стендах в местах предоставления муниципальной услуги должны размещаться следующие информационные материалы:  -исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги (в текстовом виде и в виде блок-схем, наглядно отображающих алгоритм прохождения административной процедуры);  -выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;  -текст Административного регламента с приложениями;  -схема размещения должностных лиц и режим приема ими граждан, номера кабинетов, в которых предоставляется муниципальная услуга, фамилии, имена, отчества и должности соответствующих должностных лиц;  -перечень документов, представляемых получателями муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;  -формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;  -перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;  -порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, исполняющих муниципальную услугу.  В сети Интернет на официальном сайте администрации Мирновского сельского поселения, должны размещаться следующие информационные материалы:  - полное наименование и полные почтовые адреса;  -справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;  -адреса электронной почты;  -текст Административного регламента (с соответствующими ссылками на блок-схемы, отображающие алгоритм прохождения административных процедур) с приложениями;  -информационные материалы (полная версия), содержащиеся на стендах в местах предоставления муниципальной услуги. | По мере изменения данных |

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах** [**<2>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P767)

**Раздел 6**

**1.Наименование муниципальной услуги:**

Осуществление издательской деятельности

**1.1.Код услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 09.076.0**

**2. Категории потребителей муниципальной услуги: Органы государственной власти, Органы местного самоуправления, Юридические лица, Физические лица**

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги** [**<3>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P768)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 09076000300000001006101 | Осуществление издательской деятельности |  |  | Печатная | Распространение газет | Количество выпусков | штук | 796 | 4 | 4 | 4 | - | - |

**3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 09076000300000001006101 | Осуществление издательской деятельности |  |  | Печатная | Распространение газет | Количество комплектов документов | штук | 796 | 3996 | 3996 | 3996 | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.**

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Отсутствует |  |  |  |  |

**5. Порядок оказания муниципальной услуги.**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

-Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 "О средствах массовой информации";

-Устав муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым;

-Постановление администрации Мирновского сельского поселения от 05 июля 2018 г. № 350/18 «Об учреждении печатного издания муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым».

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Индивидуальное консультирование по телефону | Члены редакционной коллегии во время работы в случае обращения потребителя по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуг | При обращении потребителя с запросом в редакцию |
| Информирование при личном общении | Члены редакционной коллегии во время работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | При обращении потребителя с запросом в редакцию |
| Публичное устное консультирование | Не предусмотрено |  |
| Информация в сети Интернет | На официальном сайте муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://mirnoe-crimea.ru | По мере обновления информации |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах** [**<2>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P767)

**Раздел 1**

**1.Наименование работы:**

Сбор, анализ и обмен информацией о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, по своевременному оповещению и информированию населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций и принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения

**1.1. Код услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 24.018.1**

**2. Категории потребителей работы: физические лица, органы государственной исполнительной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, главные управления МЧС России по Республике Крым, органы государственной власти**

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.**

**3.1. Показатели, характеризующие качество работы** [**<3>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P768)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 24018100100000000007100 | Доведение имеющейся информации и обмен ею с заинтересованными организациями | Оповещение об угрозе жизни и здоровью людей и о порядке действий в сложившейся обстановке при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций |  | Устно, на бумажных и электронных носителях |  | Своевременно доведенная информация об угрозе жизни и здоровью людей и о порядке действий в сложившейся обстановке при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций | Единиц | 642 | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлены | Не установлены |
| 24018100200000000006101 | Непрерывный сбор и анализ информации о происшествиях, кризисных и чрезвычайных ситуациях, происходящих на территории региона; оценка достоверности поступающей информации |  |  | Устно, на бумажных и электронных носителях |  | Непрерывный сбор и анализ информации о происшествиях, кризисных и чрезвычайных ситуациях, происходящих на территории региона; оценка достоверности поступающей информации | Единиц | 642 | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлены | Не установлены |
| 24018100300000000005101 | Прогнозирование развития возможных последствий происшествий, аварийных, кризисных и чрезвычайных ситуаций; информирование населения о возникших происшествиях, аварийных, кризисных и чрезвычайных ситуациях |  |  | Устно, на бумажных и электронных носителях |  | Своевременное прогнозирование развития возможных последствий происшествий, аварийных ситуаций; информирование населения о возникших происшествиях, аварийных, кризисных и чрезвычайных ситуациях | Единиц | 642 | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлены | Не установлены |

**3.2. Показатели, характеризующие объем работы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) [<7>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P772) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | описание работы | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 24018100100000000007100 | Доведение имеющейся информации и обмен ею с заинтересованными организациями | Оповещение об угрозе жизни и здоровью людей и о порядке действий в сложившейся обстановке при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций |  | Устно, на бумажных и электронных носителях |  | Доведение имеющейся информации и обмен ею с заинтересованными организациями | Единиц | 642 | Доведение имеющейся информации и обмен ею с заинтересованными организациями | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |
| 24018100200000000006101 | Непрерывный сбор и анализ информации о происшествиях, кризисных и чрезвычайных ситуациях, происходящих на территории региона; оценка достоверности поступающей информации |  |  | Устно, на бумажных и электронных носителях |  | Непрерывный сбор и анализ информации о происшествиях, кризисных и чрезвычайных ситуациях, происходящих на территории региона; оценка достоверности поступающей информации | Единиц | 642 | Непрерывный сбор и анализ информации о происшествиях, кризисных и чрезвычайных ситуациях, происходящих на территории региона; оценка достоверности поступающей информации | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |
| 24018100300000000005101 | Прогнозирование развития возможных последствий происшествий, аварийных, кризисных и чрезвычайных ситуаций; информирование населения о возникших происшествиях, аварийных, кризисных и чрезвычайных ситуациях |  |  | Устно, на бумажных и электронных носителях |  | Прогнозирование развития возможных последствий происшествий, аварийных, кризисных и чрезвычайных ситуаций; информирование населения о возникших происшествиях, аварийных, кризисных и чрезвычайных ситуациях | Единиц | 642 | Прогнозирование развития возможных последствий происшествий, аварийных, кризисных и чрезвычайных ситуаций; информирование населения о возникших происшествиях, аварийных, кризисных и чрезвычайных ситуациях | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах** [**<2>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P767)

**Раздел 2**

**1.Наименование работы:**

Осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда у работодателей с численностью работников до 50 человек

**1.1. Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 31.002.0**

**2. Категории потребителей работы: Органы исполнительной власти, работодатели с численностью работников до 50 человек.**

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.**

**3.1. Показатели, характеризующие качество работы** [**<3>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P768)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 31002000400100001006100 | Организация охраны труда. | Осуществление контроля за соблюдением законодательных и нормативных правовых актов по охране труда. | Проведение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, выполнение мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда, предоставление работникам установленных гарантий и компенсаций по условиям труда. | Очно |  | Отсутствие нарушений законодательных и нормативных правовых актов в сфере охраны труда | Единиц | 642 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**3.2. Показатели, характеризующие объем работы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) [<7>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P772) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | описание работы | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 31002000400100001006100 | Организация охраны труда. | Осуществление контроля за соблюдением законодательных и нормативных правовых актов по охране труда. | Проведение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, выполнение мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда, предоставление работникам установленных гарантий и компенсаций по условиям труда. | Очно |  | Общее количество проведенных инструктажей и обучений на рабочих местах охране труда; | Единиц | 642 | Проведение инструктажей и обучение на рабочих местах охране труда;  Разработка инструкций, приказов, НПА по охране безопасности | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |
| Количество разработанных инструкций, приказов, НПА по охране безопасности; |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах** [**<2>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P767)

**Раздел 3**

**1.Наименование работы:**

Обеспечение сохранности и учет архивных документов

**1.1. Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 07.032.1**

**2. Категории потребителей работы:** физические и юридические лица

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.**

**3.1. Показатели, характеризующие качество работы** [**<3>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P768)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 07032100000000000005103 | Обеспечение сохранности и учет архивных документов |  |  | На бумажных носителях |  | Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих и постоянное (вечное) и долговременное хранение | процент | 744 | 100% | 100% | 100% | 10% |  |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах** [**<2>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P767)

**Раздел 4**

**1.Наименование работы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов |  |

**1.1. Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 33.003.1**

**2. Категории потребителей работы:** физические и юридические лица

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.**

**3.1. Показатели, характеризующие качество работы** [**<3>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P768)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 33003100000000000006100 | Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов |  |  | На бумажных носителях |  | Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих и постоянное (вечное) и долговременное хранение | процент | 744 | 100% | 100% | 100% | 10% |  |

**3.2. Показатели, характеризующие объем работы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) [<7>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P772) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | описание работы | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 33003100000000000006100 | Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов |  |  | На бумажных носителях |  | Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные справочно-поисковые средства, количество записей, внесенные в электронно справочно-поисковые средства | Единиц | 642 | Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | 10% | Не установлены |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах** [**<2>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P767)

**Раздел 5**

**1.Наименование работы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Комплектование архивными документами | . |

**1.1. Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 33.004.1**

**2. Категории потребителей работы:** в интересах общества

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.**

**3.1. Показатели, характеризующие качество работы** [**<3>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P768)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 33004100000000000005100 | Комплектование архивными документами |  |  | На бумажных носителях |  | Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих и постоянное (вечное) и долговременное хранение | процент | 744 | 100% | 100% | 100% | 10% |  |

**3.2. Показатели, характеризующие объем работы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) [<7>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P772) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | описание работы | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 33004100000000000005100 | Комплектование архивными документами |  |  | На бумажных носителях |  | Количество дел, принятых на хранение, количество дел, включенных в состав Архивного фонда | Единиц | 642 | Комплектование архивными документами | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен |

**3.2. Показатели, характеризующие объем работы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующие условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) [<7>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P772) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [<6>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P771) | |
| \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769)) | наименование показателя [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | единица измерения | | описание работы | 2020год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование [<4>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P769) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A81A05FE713F4E0808B1C7C44E6861D77A5040Ds77CL) [<5>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 07032100000000000005103 | Обеспечение сохранности и учет архивных документов |  |  | На бумажных носителях |  | Количество единиц хранения архивных документов | Единиц | 642 | Хранение, учет и использование архивных документов | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | Не установлен | 10% | Не установлены |

**Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании** [**<8>**](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P773)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация, реорганизация, изменение типа МБУ «МИРНОЕ»;

- исключение данной муниципальной услуги из общероссийского базового (отраслевого) перечня, регионального перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг;

-иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания – не предусмотрена.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Исполнительные органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Внутренний контроль (осуществляется руководителем учреждения-исполнителя услуг) | Постоянно | МБУ «МИРНОЕ» |
| 2.Внешний контроль (мониторинг показателей качества и объема предоставленных муниципальных услуг и работ) | По мере поступления отчетности об исполнении муниципального задания | Администрация Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания.

МБУ «МИРНОЕ» ежеквартально представляет учредителю [отчет](#P789) о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению 2 к постановлению администрации Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от 28.11.2017 № 540/1/17 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения».

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания.

Отчет формируется муниципальным учреждением нарастающим итогом.

Отчет представляется учредителю в сроки ежеквартально до 20 числа ме сяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчеты о выполнении муниципального задания должны быть предоставлены на бумажном носителе, подписанные директором и заверенные печатью учреждения.

Отчеты о выполнении муниципального задания подлежат опубликованию в течение 10 дней с момента утверждения на сайте Российской Федерации: [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [<8>](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P773)

Не предусмотрены.

--------------------------------

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне (классификаторе) или региональном перечне (классификаторе), а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости учредителем, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями (классификаторами) или региональным перечнем (классификатором).

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии учредителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные [подпунктами 3.1](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P321) и [3.2](file:///C:\Users\evgeniya\Desktop\МУНИЦИПАЛЬНОЕ%20ЗАДАНИЕ%202018\Постановление%20администрации%20Мирновского%20от%2011.2017%20%20Порядок%20формирования%20мун.%20задания%20с%20изменениями%20на%2027.11.2017.docx#P399) настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)