**АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «31» марта 2017 года № 147/17 с. Мирное

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от 28.05.2015 года № 137/3/15 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок (с места жительства, о составе семьи, иных справок)»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Мирновского сельского совета от 18.02.2015 г. № 64/15 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг исполнительным органом муниципального образования Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым», Уставом Мирновского сельского поселения, администрация Мирновского сельского поселения, -

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В приложении 2 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок (с места жительства, о составе семьи, иных справок), утвержденного постановлением администрации Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от 28.05.2015 года № 137/3/15 (далее – Административный регламент), в разделе Перечень справок, выдаваемых администрацией Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым пункты 9, 11 исключить.

Нумерацию пунктов 10,12,13,14,15 считать 9,10,11,12,13 соответственно.

2. В приложении 2 Административного регламента в разделе Перечень документов, необходимых для получения справок в администрации Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым пункты 9,11 исключить.

Нумерацию пунктов 10,12,13,14,15 считать 9,10,11,12,13 соответственно.

3. В приложении 2 Административного регламента п. 3.9. изложить в следующей редакции:

«3.9. Справка оформляется на бланке администрации поселения, предоставляющей услугу. Справка подписывается ответственным специалистом и главой администрации Мирновского сельского поселения. На справку ставится гербовая печать администрации поселения. Справке присваивается порядковый номер и дата.»

4. В приложении 3 Административного регламента, образцы справок о проживании без регистрации по месту жительства и о том, что гражданин нигде не работает и трудовой книжки не имеет исключить.

5. Опубликовать настоящее решение на информационных стендах в администрации Мирновского сельского поселения, а также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [http://](http://mirnoe-sovet.ru/)mirnoe-crimea.ru

6. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).

7. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя главы администрации Мирновского сельского поселения по вопросам жизнеобеспечения Шведова О.С.

**Председатель Мирновского сельского совета –**

**глава администрации Мирновского**

**сельского поселения С.В.Ковалев**