Приложение

к решению Мирновского сельского совета

Симферопольского района

Республики Крым от 03.12.2014

№ 28/14

**УСТАВ**

**муниципального образования Мирновского сельского поселения**

**Симферопольского района**

**Республики Крым**

**с. Мирное, Симферопольский район**

**2014 г.**

**С О Д Е Р Ж А Н И Е**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**                                                                                   стр.

Статья 1. Наименование и правовой статус сельского поселения …………………………...6

Статья 2. Территория и состав территории сельского поселения…………………………….6

Статья 3. Официальные символы поселения и порядок их официального

                 использования…...……………………………………………………………………6

Статья 4. Участие Муниципального образования Мирновского сельское поселение

                Симферопольского района Республики Крым в межмуниципальном

                сотрудничестве………………………………………………………………………...7

**ГЛАВА 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛЕНИИ**

Статья 5. Местное самоуправление сельского поселения ……………………………………7

Статья 6. Вопросы местного значения сельского поселения……………………………...7-10

Статья 7. Права органов местного самоуправления сельского поселения на

                решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

                поселений…………………………………………………………………………10-11

Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов

                 местного значения……………………………………………………………….11-12

Статья 9. Право передачи части полномочий на муниципальном уровне……………........12

Статья 10. Межмуниципальное сотрудничество …………………………………………….13

Статья 11. Взаимоотношения органов местного самоуправления поселения с

                  органами государственной власти…..…………………………………………….13

**ГЛАВА 3.  ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ  В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 12. Право населения поселения на осуществление местного самоуправлении...13-14

Статья 13. Формы непосредственного осуществления населением местного

                  самоуправления и участия населения в осуществлении местного

                  самоуправления……………………………………………………………………..14

Статья 14. Местный референдум…………………………………………………………..14-15

Статья 15. Муниципальные выборы…………………………………………………………..15

Статья 16. Голосование по отзыву депутата сельского совета поселения,

                   главы сельского поселения… .......……………………………………………15-16

Статья 17. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования

                  поселения…………………..………………………………………………………..16

Статья 18. Правотворческая инициатива граждан поселения……………………………….16                                                 Статья 19. Территориальное общественное самоуправление……………………………16-17

Статья 20. Порядок учреждения территориального общественного самоуправления……17

Статья 21. Порядок регистрации устава территориального общественного

                   Самоуправления....……………………………………………………………..17-18

Статья 22. Публичные слушания………………………………………………………..…18-19

Статья 23. Собрание и конференция (собрание делегатов) граждан……………………19-20

Статья 24. Опрос граждан……………………………………………………………………...20

Статья 25. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения………20-21

Статья 26. Другие формы непосредственного осуществления населением

                  поселения местного самоуправления и участия в его осуществлении………....21

**ГЛАВА  4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 27. Структура и наименование органов местного самоуправления поселения...21-22

Статья 28. Представительный орган поселения……………………………………………...22

Статья 29. Структура и организация деятельности представительного органа

                   поселения………………………………………………………………………..22-23

Статья 30. Организация работы вновь избранного Мирновского сельского совета……….23

Статья 31. Основные принципы деятельности Мирновского сельского совета…………...23

Статья 32. Полномочия Мирновского сельского совета…………………………………23-25

Статья 33. Осуществление Мирновским сельским советом контрольных функций…........25

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий Мирновского сельского совета

                  поселения……………………………………………………………………………25

Статья 35. Порядок принятия решения о самороспуске Мирновского сельского

                  совета………………………………………………………………………………..25

Статья 36. Председатель Мирновского сельского совета - Глава Мирновского

                   сельского поселения….………………………………………………………..26-28

Статья 37. Порядок избрания председателя Мирновского сельского совета………………28                                                                      Статья 38. Полномочия председателя Мирновского сельского совета………………....29-30

Статья 39. Досрочное прекращение полномочий председателя Мирновского

                  сельского совета……………..……………………………………………….…30-31

Статья 40. Заместитель председателя Мирновского сельского совета……………………..31

Статья 41. Депутат представительного органа……………………………………………….32

Статья 42. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления,

                   выборного должностного лица местного самоуправления.…………………32-33

Статья 43. Условия осуществления депутатом своих полномочий и форм депутатской

                  деятельности………………………………………………………………………...33

Статья 44. Права депутата представительного органа поселения…………………………..33

Статья 45. Досрочное прекращение полномочий депутата сельского совета

                   поселения…..……………………………………………………………………33-34

Статья 46. Взаимоотношение депутата Мирновского сельского совета с избирателями…34

Статья 47. Администрация Мирновского сельского поселения исполнительно-

                  распорядительный орган местного самоуправления…………………………34-35

Статья 48. Структура администрации Мирновского  сельского поселения………………..35

Статья 49. Порядок формирования администрации Мирновского сельского

                   поселения…………………………………………………………………………...35

Статья 50. Полномочия администрации Мирновского  сельского поселения………….35-40

Статья 51. Полномочия главы администрации Мирновского  сельского поселения…..40-42

Статья 52. Основания досрочного прекращения полномочий главы администрации

                  Мирновского  сельского поселения……………………………………………….42

Статья 53. Контрольно-счетный орган муниципального образования. Порядок

                  формирования……………………………………………..…………………….42-43

Статья 54. Избирательная комиссия Мирновского сельского поселения………………..…43

Статья 55. Комиссии Мирновского сельского совета………………………………………..43

**ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ МИРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 56. Система муниципальных правовых актов поселения…………………………...44

Статья 57. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан………………….44

Статья 58. Виды муниципальных правовых актов, принимаемых органами

                  должностными лицами местного самоуправления поселения………………44-45

Статья 59. Подготовка муниципальных правовых актов……………………………………45

Статья 60. Правовые акты Мирновского сельского совета………………………………….45

Статья 61. Правовые акты Председателя Мирновского сельского совета. …………….45-46

Статья 62. Порядок опубликования (обнародования) и вступления в силу

                   муниципальных нормативных правовых актов……………………………....46-47

Статья 63. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их

                  действия………………………………………………………………………..........47

**ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

Статья 64. Условия и порядок прохождения муниципальной службы……………………..48

Статья 65. Статус муниципального служащего…………………………………………..48-50

Статья 66. Правовое регулирование муниципальной службы………………………………50

**ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ, ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 67. Экономическая основа местного самоуправления………………………………50

Статья 68. Муниципальное имущество  …………..………………………………………50-51

Статья 69. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

                  поселения…………………………………………………………………………....51

Статья 70. Муниципальные предприятия, учреждения и хозяйственные общества………51

Статья 71. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности поселения...52

Статья 72. Отношения органов местного самоуправления поселения с предприятиями,

                   учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной

                   собственности……………………………………………………………………...52

Статья 73. Бюджет поселения……………………………………………………………...52-53

Статья 74. Расходы и доходы местного бюджета поселения………………………………..53

Статья 75. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание

                   услуг для муниципальных нужд…………………………………………………..53

Статья 76. Средства самообложения граждан поселения……………………………………53

Статья 77. Муниципальные заимствования (муниципальный долг) поселения…………...54

Статья 78. Исполнение местного бюджета поселения……………………………………….54

Статья 79. Бюджетная отчетность. Годовой отчет об исполнении бюджета

                   поселения………………………………….…………………………………….54-55

Статья 80. Муниципальный финансовый контроль………………………………………….55

**ГЛАВА 8.  СОЦИАЛЬНЫЕ И ИНЫЕ ГАРАНТИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЮ МИРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА И ИНЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 81. Социальные и иные гарантии, предоставляемые председателю

                 Мирновского сельского совета и иным должностным лицам

                 сельского поселения………………………………………………………………...56

**ГЛАВА 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 82. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

                   поселения….…………………………………………………………………..........56

Статья 83. Ответственность депутатов сельского совета поселения перед жителями

                   поселения………………….......................................................................................56

Статья 84. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

                   поселения перед государством……………………………………………………56

Статья 85. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих

                   муниципальные должности, в связи с утратой доверия………………………...57

Статья 86. Удаление главы муниципального образования в отставку…………………..57-59

Статья 87. Ответственность органов местного самоуправления поселения и

                  должностных лиц местного самоуправления поселения перед

                  физическими и юридическими лицами…………………………………………...59

Статья 88. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления

                  граждан, решений и действий (бездействия) органов местного

                  самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления

                  поселения……………………………………………………………………………59

Статья 89. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и

                  должностных лиц местного самоуправления поселения……………………..59-60

**ГЛАВА 10. ПРИНЯТИЕ УСТАВА ПОСЕЛЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ**

Статья 90. Порядок подготовки проекта устава поселения, внесения изменений и

                  дополнений в  настоящий Устав………………………………………...…......60-61

Статья 91. Порядок принятия устава поселения, внесения изменений и дополнений в

                   настоящий Устав…………………………………………………………………..61

Статья 92. Порядок вступления в силу устава поселения, решения о внесении

                   изменений и дополнений в настоящий Устав………………………….……….61

*Преамбула*

Устав муниципального образования Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым основан на Конституции Российской Федерации и законах Российской Федерации, Конституции и законах Республики Крым.

Устав устанавливает порядок и формы конституционных прав на осуществление местного самоуправления на территории муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым при решении вопросов, отнесенных законодательством к вопросам местного значения.

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Наименование и правовой статус муниципального образования.**

1. Муниципальное образование Мирновское сельское поселение образовано в составе муниципального образования Симферопольский район Республики Крым в соответствии с Законом Республики Крым от 04.06.2014 № 15-ЗРК «Об установлении границ муниципальных образований и статусе муниципальных образований в Республике Крым».

2. Официальное наименование муниципального образования – «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МИРНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ» (далее по тексту – поселение).

3.Официальное сокращенное наименование муниципального образования -  МИРНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ.

**Статья 2. Территория и состав территории поселения.**

1. Территория поселения  входит в состав муниципального образования Симферопольский район Республики Крым.

2. Территорию поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов: села Мирное, села Белоглика, села Грушевое, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения согласно данным государственного земельного кадастра.

3. В состав территории поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

4. Административным центром поселения является село Мирное.

5. Границы поселения установлены Законом Республики Крым от 05.06.2014 № 15-ЗРК «Об установлении границ муниципальных образований и статусе муниципальных образований в Республике Крым».

6. Изменение границ поселения, его преобразование осуществляется законом Республики Крым в порядке, установленном федеральным законодательством.

**Статья 3. Официальные символы поселения.**

1. Поселение вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные традиции и особенности.

2. Описание официальных символов, порядок их использования устанавливаются положением об официальных символах, утверждаемым представительным органом поселения.

3. Официальные символы поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

**Статья 4. Участие Муниципального образования Мирновское сельского поселения Симферопольского района Республики Крым в межмуниципальном сотрудничестве.**

1. В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, выражения и защиты общих интересов муниципальных образований Мирновское сельское поселение вправе участвовать в работе Совета муниципальных образований Республики Крым, а также иных объединений муниципальных образований.
2. В целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения органами местного самоуправления Мирновского сельского поселения совместно с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, могут образовываться межмуниципальные объединения, утверждаться хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации, заключается договоры и соглашения в соответствии с федеральными законами, законодательством Республики Крым и нормативными правовыми актами сельского совета.

**ГЛАВА 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛЕНИИ**

**Статья 5.Местное самоуправление поселения.**

1. Местное самоуправление в поселении - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституции Российской Федерации и законах Российской Федерации, Конституции и законах Республики Крым самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения поселения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Конституции, законы и иные нормативные правовые акты Республики Крым, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

**Статья 6. Вопросы местного значения**

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1. формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
2. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
3. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
4. организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
5. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
6. обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
7. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
8. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
9. создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
10. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
11. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
12. создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
13. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
14. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
15. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
16. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
17. обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
18. создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
19. формирование архивных фондов поселения;
20. организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
21. утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
22. утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;
23. присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов;
24. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
25. организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
26. создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
27. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
28. создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
29. содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
30. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
31. осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
32. осуществление муниципального лесного контроля;
33. создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
34. предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
35. до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
36. оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1. и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
37. обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
38. осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

2. Законами Республики Крым и принятыми в соответствии с ними уставом муниципального образования Симферопольский район Республики Крым и настоящим уставом за поселением могут закрепляться также другие вопросы из числа предусмотренных частью 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения поселений.

**Статья 7. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений.**

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1. создание музеев поселения;
2. совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
3. участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
4. создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
5. оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
6. участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
7. создание муниципальной пожарной охраны;
8. создание условий для развития туризма;
9. оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
10. оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
11. создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;
12. предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий, (не переданных им в соответствии с настоящим уставом), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Крым, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа поселения, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительного органа муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) принятие решений о порядке участия Мирновского сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества;

14) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 7 настоящего Устава, могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

3. Органы местного самоуправления поселений вправе в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 8 - 10, 17 и 20 статьи 7 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселений в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления поселений самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

**Статья 9. Право передачи части полномочий на муниципальном уровне.**

1. Органы местного самоуправления поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования Симферопольский район Республики Крым о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов поселения в бюджет муниципального образования Симферопольский район Республики Крым в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Крым и законами Республики Крым.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Симферопольский район Республики Крым вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления поселения о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Симферопольский район Республики Крым в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законами Республики Крым.

3. Порядок заключения указанных соглашений определяется настоящим уставом и (или) нормативными правовыми актами сельского совета поселения.

**Статья 10. Межмуниципальное сотрудничество**

1. В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, выражения и защиты общих интересов муниципальных образований поселение участвует в работе Совета муниципальных образований Республики Крым, а также вправе участвовать в работе иных объединений муниципальных образований.

2. В целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения, органы местного самоуправления поселения совместно с органами местного самоуправления иных муниципальных образований могут образовывать межмуниципальные объединения, учреждать хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами сельского совета поселения, а также заключать договоры и соглашения в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами сельского совета поселения. Указанные межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления поселения.

**Статья 11. Взаимоотношения органов местного самоуправления поселения с органами государственной власти.**

1. Взаимоотношения органов местного самоуправления поселения с органами государственной власти осуществляется посредством:

1. участие органов местного самоуправления поселения в реализации государственных программ, направленных на социально-экономическое развитие поселения;
2. заключения договоров (соглашений) между органами местного самоуправления поселения и органами государственной власти;
3. создание постоянных либо временных координационных, консультативных, совещательных и иных рабочих органов;
4. законодательной инициативы Мирновского сельского совета в Государственном Совете Республики Крым;
5. **5)**иных форм взаимодействия, установленных законодательством.

**ГЛАВА 3.  ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ  В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 12. Право населения поселения на осуществление местного самоуправления.**

1. Местное самоуправление в поселении осуществляется населением в соответствии с установленными законодательством гарантиями посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления поселения.

2. Граждане Российской Федерации (далее также – граждане) имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Иностранные граждане постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

**Статья 13. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.**

1. Население поселения непосредственно осуществляет местное самоуправление и участвует в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

1. местный референдум;
2. муниципальные выборы;
3. голосование по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, члена выборного органа местного самоуправления;
4. голосование по вопросам изменения границ и преобразования поселения;
5. правотворческая инициатива граждан;
6. территориальное общественное самоуправление;
7. публичные слушания;
8. собрание граждан;
9. конференция граждан;
10. сход граждан;
11. опрос граждан;
12. народное обсуждение наиболее важных вопросов местного значения;
13. создание общественных советов;
14. обращение граждан в органы местного самоуправления;
15. другие формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, конституции Республики Крым, федеральным законам и законам Республики Крым.

2. Отношение органов местного самоуправления поселения с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на договорной основе, если иное не установлено законодательством.

**Статья 14. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории поселения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается сельским советом поселения в течение 30 дней со дня поступления в сельский совет документов, на основании которых назначается местный референдум.

Такую инициативу могут выдвинуть:

1. граждане, имеющие право на участие в местном референдуме;
2. избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
3. сельский совет поселения и глава сельского поселения совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

3. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Республики Крым и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории поселения.

4. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления поселения. В случае если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления поселения, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой акт.

5. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также вопросы подготовки и проведения местного референдума определяются федеральным законодательством и законодательством Республики Крым о местном референдуме.

**Статья 15. Муниципальные выборы.**

1. Муниципальные выборы назначаются сельским советом поселения и проводятся в соответствие с федеральным  законодательством о выборах. В случаях установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией поселения или судом.

2. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов сельского совета поселения на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

3. При проведении выборов депутатов сельского совета поселения применяется мажоритарная избирательная система относительного большинства с использованием многомандатных и (или) одномандатных избирательных округов.

3.Решение о назначении выборов депутатов сельского совета поселения должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов срок, указанный в данном пункте может быть сокращен, но не более чем на одну треть.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 16. Голосование по отзыву депутата сельского совета поселения, главы сельского поселения.**

1. Голосование по отзыву депутата сельского совета поселения, главы сельского поселения проводится по инициативе населения поселения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Крым для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва главы сельского поселения, депутата сельского совета поселения могут быть только невыполнение или ненадлежащее выполнение ими своих полномочий, выраженных в конкретных противоправных решениях или действиях (бездействии) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Депутат сельского совета поселения, глава сельского поселения, в отношении   которого инициируется отзыв, вправе участвовать во всех собраниях (заседаниях), проводимых при выдвижении инициативы отзыва или связанных с проведением голосования по отзыву.

О времени и месте указанных собраний (заседаний) отзываемое лицо извещается организаторами не  позднее,  чем за три дня до их проведения.

Отзываемое лицо имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

4. Процедура отзыва, основания, решение о назначении голосования по отзыву депутата сельского совета поселения, главы сельского поселения принимается сельским советом поселения в порядке и сроки, определенным соответствующим положением.

5. Депутат сельского совета поселения, глава сельского поселения  считается отозванным, если   за  отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в поселении (избирательном округе).

6. Итоги голосования по отзыву депутата сельского совета поселения, главы сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

**Статья 17. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.**

1. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается сельским советом поселения и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Крым для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения проводится на всей территории поселения или на части его территории в соответствии с частями 2 и 3 статьи 12, частями  5 и 7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Голосование по вопросам изменения границ поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей поселения или части поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ поселения, преобразование поселения считается полученным, если за указанное изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей поселения или части поселения.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 18. Правотворческая инициатива граждан поселения.**

Порядок реализации правотворческой инициативы граждан поселения устанавливается решением сельского совета поселения.

**Статья 19. Территориальное общественное самоуправление.**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории  поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления поселения.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются сельским советом поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Органы территориального общественного самоуправления могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления.

6. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета поселения определяются  Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым сельским советом.

7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

      Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

**Статья 20. Порядок учреждения территориального общественного самоуправления.**

1. В целях учреждения территориального общественного самоуправления по инициативе жителей, органов местного самоуправления поселения образуется группа граждан, осуществляющая разработку проекта устава территориального общественного самоуправления и организующая созыв собрания граждан, проживающих на территории, в границах которой предполагается осуществление этого территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан принимает решение о создании на соответствующей территории поселения территориального общественного самоуправления, принимает его устав, а также определяет представителя (представителей), уполномоченного (уполномоченных) представлять собрание граждан в Мирновском сельском совете по вопросам, связанным с регистрацией устава территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Мирновским сельским советом.

**Статья 21. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления.**

1. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным представителем (уполномоченными представителями) собрания граждан председателю Мирновского сельского совета предоставляются:

1) заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления, подписанное всеми уполномоченными представителями собрания граждан;

2) протокол собрания граждан, на котором было принято решение о создании территориального общественного самоуправления, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства каждого из уполномоченных предствителей;

3) два экземпляра устава территориального общественного самоуправления.

2. Требования о представлении других документов, кроме документов, установленных частью 1 настоящей статьи, не допускается.

            Уполномоченному представителю выдается расписка в получении документов с указанием перечня и даты их получения.

3. Председатель Мирновского сельского совета в двухдневный срок со дня поступления документов о регистрации устава территориального общественного самоуправления организует его предварительное рассмотрение и подготовку проекта решения Мирновского сельского совета о регистрации устава или об отказе в его регистрации.

4. Уполномоченные представители собрания граждан вправе присутствовать при предварительном рассмотрении устава территориального общественного самоуправления и на заседании Мирновского сельского совета с правом совещательного голоса.

5. Мирновский сельский совет принимает решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления или об отказе в его регистрации в течение 30 дней со дня получения указанны в части 1 настоящей статьи документов председателем Мирновского сельского совета. Отказ в регистрации устава должен быть мотивирован.

6. Основанием для отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления является противоречием норм устава территориального общественного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральными законами, Конституции Республики Крым и законам Республики Крым, уставу поселения, иным муниципальным нормативным правовым актам.

7. Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления по мотивам нецелесообразности создания территориального общественного самоуправления не допускается.

8. Принятое Мирновским сельским советом мотивированное решение по вопросу регистрации устава территориального общественного самоуправления в течение трех дней должно быть официально в письменной форме доведено до сведения уполномоченного представителя (уполномоченных представителей) собрания граждан.

9. В случае принятия Мирновским сельским советом решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления один экземпляр устава с отметкой о его регистрации передается уполномоченному представителю собрания граждан, другой экземпляр хранится в Мирновском сельском совете.

10. Изменения и дополнения, вносимые в устав территориального общественного самоуправления, подлежат регистрации Мирновским сельским советом в порядке, установленном настоящей статьей. Указанные изменения и дополнения вступают в силу со дня их регистрации.

**Статья 22. Публичные слушания.**

1. Главой сельского поселения или сельским советом поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению поселения, главе сельского поселения или сельскому совету поселения. Публичные слушания, инициированные населением или сельским советом поселения, назначаются сельским советом поселения; публичные слушания, инициированные главой сельского поселения, - назначаются главой сельского поселения.

3. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1. проект устава поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в  устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
2. проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;
3. проекты планов и программ развития поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий*,* а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;
4. вопросы о преобразовании поселения.

4.  Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением сельского совета поселения, которое должно предусматривать заблаговременное оповещение жителей поселения о времени и месте публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

**Статья 23. Собрание и конференция (собрание делегатов) граждан.**

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания и конференции граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения поселения, сельского совета поселения, главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе сельского совета поселения или  главы сельского  поселения, назначается соответственно сельским советом поселения или главой сельского  поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается сельским советом поселения в порядке, установленном Положением о порядке назначения и проведения собраний и конференций граждан на территории Мирновского сельского поселения, утвержденном сельским советом поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления поселения и должностным лицам местного самоуправления поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральными законами, настоящим уставом, Положением о порядке назначения и проведения собраний и конференций граждан на территории Мирновского сельского поселения, утвержденным сельским советом поселения, а также уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. В случаях, предусмотренных Положением о порядке назначения и проведения собраний и конференций граждан на территории Мирновского сельского поселения, утвержденным сельским советом поселения, уставом территориального общественного самоуправления*,* полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

8. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 24. Опрос граждан.**

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. В опросе могут принимать участие жители поселения, обладающие избирательным правом.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

1. сельского совета поселения или  главы сельского поселения – по вопросам местного значения;
2. органов государственной власти Республики Крым – для учета мнения граждан об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Положением о порядке опроса граждан в Мирновском сельском поселении, утвержденным сельским советом поселения.

6. Решение сельского совета поселения о назначении опроса граждан должно быть опубликовано (обнародовано).

**Статья 25. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения.**

1. Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления поселения.

2. Должностные лица местного самоуправления поселения, в компетенцию которых входит разрешение поставленных в обращениях граждан вопросов,  должны дать письменный ответ по существу обращения граждан в органы местного самоуправления поселения в течение одного месяца.

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 26. Другие формы непосредственного осуществления населением поселения местного самоуправления и участия в его осуществлении.**

1. Наряду с предусмотренными настоящим уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Республики Крым.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

3. Органы местного самоуправления поселения и их должностные лица обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

**ГЛАВА  4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 27.** **Структура и принципы правового регулирования деятельности органов местного самоуправления поселения.**

1. Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:

1. Сельский совет Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее по тексту – Мирновский сельский совет) – представительный орган муниципального образования;
2. Председатель Мирновского сельского совета – глава администрации Мирновского сельского поселения (далее по тексту – председатель Мирновского сельского совета) - Глава муниципального образования;
3. Администрация Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее по тексту – администрация Мирновского сельского поселения) – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования;
4. Контрольно-счетный орган Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым.

2. Мирновский сельский совет, председатель Мирновского сельского совета, администрация Мирновского сельского поселения и контрольно-счетный орган  взаимодействуют в интересах жителей поселения для решения вопросов местного значения. Порядок их взаимодействия определяется настоящим Уставом и принятыми на его основе нормативными правовыми актами.

3. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления поселения, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов, определяются настоящим Уставом в соответствии с законами Республики Крым.

4. Органы местного самоуправления поселения не входят в систему органов государственной власти.

5. Изменение структуры органов местного самоуправления поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений и дополнений в настоящий устав.

6. Решение Мирновского сельского совета об изменении структуры органов местного самоуправления поселения вступает в силу не ранее чем по истечению срока полномочий сельского совета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законми.

7. Обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления поселения  осуществляют муниципальные служащие, правовое положение которых определяется в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом, иными муниципальными правовыми актами.

8. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселения.

**Статья 28. Представительный орган поселения.**

1. Представительный орган поселения (Совет депутатов сельского совета Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым) состоит из 15 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по мажоритарной избирательной системе относительного большинства с использованием многомандатных и (или) одномандатных избирательных округов.
2. Представительный орган поселения обладает правами юридического лица.
3. Мирновский сельский совет может осуществлять свои полномочия при формировании не менее двух третей от установленной численности депутатов.
4. Срок полномочий представительного органа поселения составляет 5 лет.
5. Мирновсакий сельский совет поселения является постоянно действующим выборным, коллегиальным представительным органом местного самоуправления Мирновского сельского поселения.
6. Мирновский сельский совет представляет интересы населения поселения и принимает от его имени решения в пределах полномочий, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Крым и настоящим Уставом.
7. Мирновский сельский совет подотчетен и подконтролен жителям поселения.
	1. Мирновский сельский совет имеет печать, бланки с изображением герба района и со своим наименованием.

**Статья 29.** **Порядок работы и организация деятельности представительного органа поселения.**

Структура и порядок работы сельского совета поселения определяются настоящим уставом и «Регламентом сельского совета Мирновского сельского поселения» (далее – регламент), утвержденным Мирновским сельским советом.

1. Организацию деятельности представительного органа осуществляет глава  муниципального образования, исполняющий полномочия председателя представительного органа поселения, избираемый  из состава депутатов.

2. Из числа депутатов представительного органа по предложению председателя избирается заместитель председателя представительного органа поселения. Полномочия заместителя председателя представительного органа определяются Регламентом представительного органа.

В случае временного отсутствия председателя представительного органа или досрочного прекращения полномочий председателя представительного органа его полномочия до момента избрания нового председателя осуществляет заместитель председателя в соответствии с Регламентом представительного органа.

3. В соответствии с Регламентом представительного органа из числа депутатов на срок его полномочий могут создаваться постоянные комиссии представительного органа по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Представительный орган поселения вправе создавать временные комиссии и депутатские группы. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий и депутатских групп определяются Регламентом представительного органа и положениями о соответствующих комиссиях и депутатских группах, утверждаемых представительным органом.

**Статья 30. Организация работы вновь избранного Мирновского сельского совета.**

1. Мирновский сельский совет нового созыва собирается на первое заседание не позднее чем через десять дней после дня избрания не менее двух третей депутатов от установленной численности депутатов.

2. Первое заседание вновь избранного Мирновского сельского совета созывается председателем Мирновского сельского совета, срок полномочий которого заканчиваются.

3. Первое после выборов заседсние Мирновского сельского совета до избрания председателя Мирновского сельского совета открывает и ведет старший по возрасту депутат Мирновского сельского совета.

4. Депутаты Мирновского сельского совета на первом заседании из своего состава избирают председателя Мирновского сельского совета и заместителя председателя Мирновского сельского совета.

**Статья 31. Основные принципы деятельности Мирновского сельского совета.**

1. Мирновский сельский совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

2. Заседание Мирновского сельского совета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

3. Заседания Мирновского сельского совета проводятся не реже одного раза в три месяца.

4. Вновь избранный Мирновский сельский совет собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 дней  со дня избрания сельского совета в правомочном составе.

5. Полномочия председателя Мирновского сельского совета исполняет глава сельского поселения.

6. Организацию деятельности Мирновского сельского совета осуществляет председатель Мирновского сельского совета.

7. Мирновский сельский совет обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица.

8. Расходы на обеспечение деятельности Мирновского сельского совета предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

9. Управление и (или) распоряжение Мирновским сельским советом или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме, средствами бюджета поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета поселения, направляемых на обеспечение деятельности Мирновского сельского совета и депутатов.

**Статья 32. Полномочия Мирновского сельского совета.**

1. В исключительной компетенции Мирновского сельского совета:

1. принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;
2. утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;
3. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
4. принятие планов и программ развития поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
5. определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
6. определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
7. определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
8. определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения;
9. контроль над исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
10. принятие решения об удалении председателя Мирновского сельского совета в отставку.

2. К иным полномочиям Мирновского сельского совета относятся:

1. принятие нормативных правовых актов по вопросам местного значения поселения;
2. назначение муниципальных выборов депутатов Мирновского сельского совета;
3. назначение в соответствии с настоящим уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;
4. назначение и определение порядка проведения конференций граждан;
5. принятие решения о назначении  местного референдума;
6. принятие предусмотренных настоящим Уставом решений, связанных с изменением границ поселения, а также с преобразованием поселения;
7. утверждение структуры администрации Мирновского сельского поселения по представлению председателя Мирновского сельского совета;
8. формирование контрольно-ревизионного управления поселения, определение в соответствии с настоящим уставом порядка его работы и полномочий;
9. определение налоговых ставок в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
10. определение порядка и условий приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;
11. утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки поселения, утверждение подготовленной на основе генерального плана поселения документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения;
12. установление  формирования, обеспечения исполнения и контроля над исполнением муниципального заказа, финансируемого за счет бюджета  поселения на выполнение работ (оказание услуг), внесение в него изменений и дополнений;
13. установление порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений,  утверждения их уставов, назначения на должность и освобождения от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивания отчетов о  деятельности;
14. определение порядка участия Мирновского сельского поселения в межмуниципальном сотрудничестве;
15. осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Мирновского сельского совета федеральными законами Республики Крым и настоящим уставом.
16. Мирновский сельский совет заслушивает ежегодные отчеты председателя Мирновского сельского совета о результатах  его деятельности, деятельности администрации Мирновского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Мирновским сельским советом поселения.

**Статья 33. Осуществление Мирновским сельским советом контрольных функций.**

1. Мирновский сельский совет осуществляет контроль над соблюдением на территории поселения положений настоящего Устава, принимаемых Мирновским сельским советом нормативных правовых актов, исполнением бюджета поселения, использованием средств внебюджетных фондов, программ развития поселения, за деятельностью администрации Мирновского сельского поселения.

2. В случае выявления фактов нарушения органами местного самоуправления поселения и их должностными лицами законодательства, настоящего Устава и иных муниципальных нормативных правовых актов решением Мирновского сельского совета, председателя Мирновского сельского совета из числа депутатов могут образовываться временные контрольные комиссии для проверки указанных фактов.

3. В соответствии с законодательством по инициативе Мирновского сельского совета, председателя Мирновского сельского совета могут проводиться проверки (ревизии) целевого использования средств бюджета поселения, эффективности использования муниципального имущества, Порядок проведения указанных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий устанавливается Положением о ревизионной комиссии поселения.

4. Администрация Мирновского сельского поселения, предприятия, учреждения, организации, должностные лица, органы территориального общественного самоуправления, если иное не установлено законом, обязаны по обращению Мирновского сельского совета, его контрольных комиссий, депутата Мирновского сельского совета предоставлять запрашиваемую информацию по вопросам, относящимся к ведению Мирновского сельского совета, а в случае указания на нарушение законодательства, муниципальных правовых актов незамедлительно принять меры для устранения нарушений и привлечения виновных лиц к ответственности.

5. Мирновский сельский совет заслушивает ежегодные отчеты председателя Мирновского сельского совета о результатах его деятельности, деятельности администрации Мирновского сельского поселения и иных подведомственных органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Мирновским сельским советом.

6. Мирновский сельский совет, осуществляя контрольные функции, не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную деятельность и исполнительно-распорядительную деятельность администрации Мирновского сельского поселения.

**Статья 34. Досрочное прекращение полномочий Мирновского сельского совета.**

1. Полномочия Мирновского сельского совета независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Полномочия Мирновского сельского совета могут быть также прекращены:

1. в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном уставом поселения;
2. в случае вступления в силу решения соответствующего суда о неправомочности данного состава депутатов сельского совета поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
3. в случае преобразования поселения, а также в случае его упразднения;
4. в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
5. в случае увеличения численности избирателей поселения более чем на 25%, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Мирновского сельского совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Мирновского сельского совета досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 35. Порядок принятия решения о самороспуске Мирновского сельского совета поселения.**

1. Решение о самороспуске Мирновского сельского совета может быть принято по инициативе председателя сельского совета или группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов Мирновского сельского совета.

2. Инициатива принятия решения о самороспуске не может быть выдвинута:

1. в течение первого года после избрания Мирновского сельского совета;
2. в период принятия бюджета поселения и утверждения отчета о его исполнении.

3. Письменное предложение о самороспуске Мирновского сельского совета должно содержать мотивы самороспуска, а также к нему могут прилагаться иные материалы, обосновывающие причины самороспуска.

4. Для предварительного рассмотрения вопроса о самороспуске из числа депутатов решением Мирновского сельского совета образуется комиссия. По решению Мирновского сельского совета или председателя сельского совета вопрос о самороспуске Мирновского сельского совета может быть вынесен на публичные слушания.

5. Продолжительность рассмотрения вопроса о самороспуске Мирновского сельского совета должна гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами Мирновского сельского совета и жителями поселения. Решение о самороспуске может быть принято по истечении двух месяцев со дня выдвижения инициативы о самороспуске.

6. Решение о самороспуске Мирновского сельского совета принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Мирновского сельского совета путем тайного голосования.

7. В случае отклонения Мирновским сельским советом предложения о самороспуске повторная инициатива, о самороспуске может быть выдвинута не ранее чем через один год со дня голосования по вопросу о самороспуске.

**Статья 36. Председатель Мирновского сельского совета - Глава Мирновского сельского поселения.**

1. Председатель Мирновского сельского совета исполняет полномочия Главы Мирновского сельского поселения на постоянной основе (далее – председатель Мирновского сельского совета).
2. Председатель Мирновского сельского совета является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
3. Председатель Мирновского сельского совета избирается представительным органом муниципального образования из своего состава и исполняет полномочия  председателя представительного органа поселения.
4. Полномочия Председателя Мирновского сельского совета начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного председателя Мирновского сельского совета.
5. Председатель Мирновского сельского совета в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Крым, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами представительного органа поселения, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации Мирновского сельского поселения.
6. Постановления и распоряжения председателя Мирновского сельского совета, изданные в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами.
7. Председатель Мирновского сельского совета не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Думы Ставропольского края, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы.

Председатель Мирновского сельского совета не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

На председателя Мирновского сельского совета распространяются иные ограничения, связанные с осуществлением им полномочий, предусмотренные федеральным законодательством.

1. Гарантии прав председателя Мирновского сельского совета при привлечении его к ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы поселения, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливается федеральными законами.
2. В случае временного отсутствия председателя Мирновского сельского совета, а равно в случае отзыва председателя и в иных случаях невозможности исполнения полномочий председателя Мирновского сельского совета, его полномочия временно исполняет заместитель председателя представительного органа поселения. До момента избрания нового председателя Мирновского сельского совета, полномочия председателя по подписанию и обнародованию нормативных  правовых актов поселения исполняет заместитель председателя представительного органа поселения.
3. Председатель Мирновского сельского совета в пределах своих полномочий:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2) в течение двух дней подписывает и в течение пяти дней обнародует правовые акты, принятые представительным органом муниципального образования;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа муниципального образования.

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым.

1. Председатель Мирновского сельского совета исполняет следующие полномочия председателя представительного органа:

1) осуществляет руководство подготовкой заседаний представительного органа и вопросов, вносимых на рассмотрение представительного органа;

2) созывает заседания представительного органа, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

3) ведет заседания представительного органа;

4) подписывает протоколы заседаний, решения и другие документы представительного органа;

5) организует в представительном органе прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

6) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

7) открывает и закрывает расчетные счета представительного органа в банках;

8) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете поселения на обеспечение деятельности представительного органа и депутатов;

          9) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа поселения;

          10) осуществляет иные полномочия в соответствии с регламентом представительного органа.

            11. Председатель Мирновского сельского совета представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

**Статья 37. Порядок избрания Председателя Мирновского сельского совета.**

1. Председатель Мирновского сельского совета избирается депутатами сельского совета из своего состава на первых заседаниях тайным голосованием. Решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Мирновского сельского совета.

2. Председатель Мирновского сельского совета вступает в должность не позднее чем через 10 дней со дня вступления в силу решения Мирновского сельского совета об его избрании.

3. При вступлении в должность председателя Мирновского сельского совета в присутствии депутатов сельского совета приносит присягу:

«Клянусь добросовестно исполнять полномочия главы Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, уважать, защищать права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное законодательство, законодательство Республики Крым».

4. С момента принесения присяги председатель Мирновского сельского совета считается вступившим в должность.

5 Председатель Мирновского сельского совета считается вступившим в должность с момента принесения им присяги. Полномочия председателя прекращаются с момента вступления в должность вновь избранного председателя Мирновского сельского совета.

**Статья 38. Полномочия Председателя Мирновского сельского совета.**

1. Председатель Мирновского сельского совета:

1. представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;
2. организует работу сельского совета поселения, созывает заседания сельского совета  и председательствует на них, вправе требовать созыва внеочередного заседания сельского совета;
3. подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые сельским советом поселения;
4. издает правовые акты в пределах своих полномочий;
5. принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе сельского совета поселения;
6. организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;
7. подписывает протоколы заседаний сельского совета поселения;
8. осуществляет руководство работой аппарата сельского совета поселения;
9. координирует осуществление контрольных полномочий сельского совета поселения;
10. распоряжается средствами поселения в соответствии с утвержденным бюджетом в пределах своих полномочий; является распорядителем средств по расходам, предусмотренным в бюджете поселения на содержание и обеспечение деятельности сельского совета поселения;
11. организует принятие правового акта сельского совета поселения по реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, в соответствии с законодательством и настоящим уставом;
12. обеспечивает необходимое взаимодействие органов местного самоуправления поселения с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными федеральными органами, органами государственной власти Республики Крым, действующими на территории поселения;
13. от имени поселения заключает договоры и соглашения с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований о сотрудничестве в экономической и социально-культурных сферах, договоры и соглашения о взаимодействии с органами государственной власти Республики Крым и координации действий;
14. обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым;
15. руководит деятельностью администрации сельского совета поселения  на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение администрации сельского совета входящих в ее компетенцию полномочий;
16. представляет администрацию сельского совета поселения  в отношениях с сельским советом поселения, иными органами местного самоуправления поселения и других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;
17. представляет на рассмотрение сельского совета поселения  проекты бюджета поселения и отчеты о его исполнении;
18. представляет на рассмотрение сельского совета поселения проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения и отчеты об их исполнении;
19. вносит на утверждение сельского совета поселения проект структуры администрации сельского совета поселения, утверждает штатное расписание администрации сельского совета поселения в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;
20. назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников администрации сельского совета поселения, осуществляет контроль над их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;
21. обеспечивает осуществление администрацией сельского совета поселения  отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Республики Крым, несет персональную ответственность за их исполнение. На основании и во исполнение соответствующих законов издает правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий;
22. издает правовые акты по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции администрации сельского совета поселения, а также правовые акты по вопросам организации работы администрации Мирновского сельского поселения;
23. представляет сельскому совету поселения отчеты о своей деятельности и деятельности администрации сельского совета поселения;
24. регулярно информирует население о деятельности администрации сельского совета поселения, организует прием граждан работниками администрации сельского совета, осуществляет не реже одного раза в месяц личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;
25. принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения в государственных и иных органах, от имени администрации сельского совета поселения подает заявления в суд, выдает доверенности;
26. осуществляет иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Крым к ведению председателя Мирновского сельского совета, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом, решениями сельского совета поселения к компетенции председателя Мирновского сельского совета.
27. назначать помощников (внештатных помощников)в целях обеспечения эффективного исполнения председателем Мирновского сельского совета полномочий, предусмотренных действующих законодательством и правовыми актами сельского совета.

**Статья 39. Досрочное прекращение полномочий председателя Мирновского сельского совета.**

1. Полномочия председателя Мирновского сельского совета прекращаются досрочно в случае:

1. смерти;
2. отставки по собственному желанию;
3. удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
4. отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
6. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
7. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
8. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
9. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
10. отзыва избирателями;
11. установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия председателя Мирновского сельского совета;
12. преобразования поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения;
13. утраты поселением статуса поселения в связи с его объединением с городским округом;
14. увеличения численности избирателей поселения более чем на 25%, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;
15. **15)**удаления в отставку в соответствии статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 40. Заместитель председателя Мирновского сельского совета.**

1. По предложению председателя Мирновского сельского совета, Мирновским сельским советом из числа депутатов избирается заместитель председателя Мирновского сельского совета (далее – заместитель председателя сельского совета).

2. Заместитель председателя сельского совета избирается открытым голосованием.

3. Заместитель председателя сельского совета считается избранным заместителем председателя сельского совета, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Мирновского сельского совета.

4. Заместитель председателя сельского совета  исполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленных Регламентом сельского совета, выполняет поручения председателя Мирновского сельского совета, а в случае его временного отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий исполняет обязанности председателя сельского совета.

5. Полномочия заместителя председателя сельского совета  прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным статьей 39 настоящего устава.

6. Заместитель председателя сельского совета  в любое время может быть также отозван с должности по решению сельского совета, принимаемому по инициативе председателя Мирновского сельского совета или по требованию группы депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов сельского совета. Решение об отзыве заместителя председателя сельского совета принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Мирновского сельского совета.

**Статья 41. Депутат представительного органа.**

1. Депутатом представительного органа поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет, постоянно или преимущественно проживающий на территории Российской Федерации и обладающий избирательным правом.
2. Срок полномочий депутата представительного органа - 5 лет. Установленный срок полномочий не может быть изменен в течение текущего срока полномочий. Полномочия депутата представительного органа начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы представительного органа нового созыва.
3. Депутат представляет интересы избирателей, свою деятельность в представительном органе строит в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуется действующим законодательством и настоящим Уставом, отчитывается перед избирателями не реже одного раза в год.
4. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществление полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства)  по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

**Статья 42. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления**

1.  Полномочия депутата сельского совета поселения начинаются со дня его избрания, и прекращается со дня начала работы сельского совета поселения нового созыва.

2. Депутат сельского совета поселения представляет в сельском совете интересы своих избирателей и отчитывается перед ними о своей деятельности не реже двух раз в год.

3. Депутат  сельского совета поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе без отрыва от основной деятельности (работы).

4. Депутату сельского совета поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

5. Гарантии прав депутатов сельского совета поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

6. Депутат сельского совета поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального собрания Российской Федерации, депутатом Государственного Совета Республики Крым, занимать иные государственные должности Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы.

7. Депутаты сельского совета поселения не могут одновременно исполнять полномочия выборных должностных лиц местного самоуправления, замещать должности руководителей муниципальных органов, муниципальных учреждений и предприятий, за исключением случаев, установленных Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Выборные должностные лица местного самоуправления поселения не могут одновременно замещать должности руководителей муниципальных органов, муниципальных организаций и предприятий.

9. Депутаты сельского совета поселения, выборные должностные лица местного самоуправления не могут одновременно исполнять полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления поселения, за исключением случаев, установленных Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 43. Условия осуществления депутатом своих полномочий и форм депутатской деятельности**

1. Формами депутатской деятельности является:

- участие в заседаниях представительного органа поселения;

- участие в работе комиссий, депутатских групп представительного органа;

- подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение представительного органа;

- участие в выполнении поручений представительного органа;

- проведение встреч с избирателями, участи в собраниях и конференциях граждан.

          2) Депутат представительного органа вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции представительного органа, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и регламентом представительного органа.

**Статья 44. Права депутата представительного органа поселения.**

1. Для реализации своих полномочий депутат имеет право на заседаниях представительного органа:

1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании представительного органа;

2) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

3) вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению представительного органа;

4) ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;

5) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку;

6) выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

7) вносить поправки к проектам решений представительного органа;

8) оглашать на заседаниях представительного органа обращения граждан, имеющие общественное значение;

9) знакомится с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний представительного органа.

1. Депутат имеет право:

1) обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на территории поселения государственных органов и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении поселения;

          2) на обеспечение документами, принятыми представительным органом.

**Статья 45. Досрочное прекращение полномочий депутата сельского совета поселения.**

1. Полномочия депутата сельского совета поселения прекращаются досрочно в случаях:

1. смерти депутата;
2. отставки по собственному желанию;
3. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
4. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
5. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
6. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
7. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления поселения, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствие с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
8. отзыва избирателями;
9. досрочного прекращения полномочий сельского совета поселения;
10. призыва на воинскую службу или направления на заменяющую ее, альтернативную гражданскую службу;
11. в иных случаях, установленных федеральным законом.

2. В случае отставки депутата сельского совета поселения по собственному желанию, депутат подает в сельский совет поселения письменное заявление о сложении им депутатских полномочий. Сельский совет поселения обязан рассмотреть заявление депутата о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании. Информация об отставке депутата Совета депутатов публикуется в средствах массовой информации.

4. В случае досрочного прекращения полномочий депутата сельского совета поселения, дополнительные выборы депутата назначаются в соответствии с федеральным законом и Законом Республики Крым от 05.06.2014 № 17-ЗРК «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Республике Крым».

**Статья 46. Взаимоотношение депутата Мирновского сельского совета с избирателями.**

1. Депутат Мирновского сельского совета поддерживает связь с избирателями, а так с коллективами предприятий, организаций, государственными и иными органами, расположенными на территории его избирательного округа.
2. Депутат Мирновского сельского совета ответственен перед избирателями и им подотчетен.
3. Депутат Мирновского сельского совета отчитывается перед избирателями о своей работе не реже одного раза в год, периодически информирует их о работе Мирновского сельского совета, а так же не реже одного раза в месяц проводит прием избирателей.
4. Депутат Мирновского сельского совета обязана принимать предусмотренные законодательством меры по обеспечению законных прав, свобод и интересов жителей Поселения, в том числе рассматривать поступившие от них предложения, заявления, жалобы, способствовать правильному и своевременному решению, содержащихся в них вопросов.

**Статья 47. Администрация Мирновского сельского поселения - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления.**

1. Администрация Мирновского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом поселения.

2. Администрация Мирновского сельского поселения  подотчетна и подконтрольна сельскому совету поселения.

3. Расходы на обеспечение деятельности администрации Мирновского сельского поселения  предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

4. Главой местной администрации является председатель Мирновского сельского совета.

**Статья 48. Структура администрации Мирновского  сельского поселения.**

1. Структура администрации Мирновского сельского поселения утверждается Мирновским  сельским советом  по представлению Главы  администрации Мирновского сельского поселения.

2. В структуру администрации Мирновского  поселения входят: глава  администрации Мирновского сельского поселения, заместитель (заместители) главы  администрации Мирновского сельского поселения, иные должностные лица и отраслевые (функциональные) органы администрации Мирновского сельского поселения.

**Статья 49. Порядок формирования администрации Мирновского сельского поселения.**

Администрация Мирновского сельского поселения формируется в соответствии с Положением об администрации Мирновского сельского поселения (далее – Положение об администрации), утвержденным сельским советом поселения.

**Статья 50. Полномочия администрации Мирновского сельского поселения.**

1. К полномочиям администрации Мирновского сельского поселения относятся:

                1) в области планирования, бюджета, финансов и учета:

- разрабатывает проект бюджета поселения, проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;

- обеспечивает исполнение бюджета поселения, организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;

- готовит отчет об исполнении бюджета поселения, отчеты о выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;

- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством;

2) в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории поселения:

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности Поселения, решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности;

- в случаях, определяемых решением Мирновского сельского совета, готовит и вносит на согласование (утверждение) Мирновского  сельского совета    предложения об отчуждении муниципального имущества, в том числе о его приватизации;

- заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии поселения; содействует созданию на территории Поселения предприятий различных форм собственности в сфере обслуживания населения;

- в соответствии с установленным Мирновским  сельским советом  порядком, создает муниципальные предприятия и учреждения, определяет цели, условия и порядок их деятельности, утверждает их уставы, обеспечивает финансирование муниципальных казенных учреждений, решает вопросы реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий, назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности их руководителей;

- формирует и размещает муниципальный заказ; осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями; выступает заказчиком работ по благоустройству Поселения, коммунальному обслуживанию населения;

- создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

 - оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996  № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- предоставляет помещения для работы на обслуживаемом административном участке Поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

3) в области территориального планирования, использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды:

 - разрабатывает и вносит на утверждение Мирновского  сельского совета   проект генерального плана поселения и проекты иной градостроительной документации Поселения в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, обеспечивает их реализацию;

- выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

 - в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, организует осмотр зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

- осуществляет планирование и организацию рационального использования и охраны земель, находящихся в муниципальной собственности;

- предоставляет и изымает, в том числе путем выкупа, в порядке, установленном законодательством, земельные участки на территории поселения;

- осуществляет муниципальный земельный контроль над использованием земель Поселения;

- информирует население об экологической обстановке, сообщает в соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающей среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

- осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;

 - осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

 - осуществляет муниципальный лесной контроль.

4) в области строительства, транспорта и связи:

- организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, ведет его учет, обеспечивает создание условий для жилищного строительства на территории поселения;

- ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, согласовывает переустройство и перепланировки жилых помещений, признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

- обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством;

- организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

- осуществляет муниципальный контроль над использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда, установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение  функционирования парковок (парковочных мест); осуществляет муниципальный контроль над сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения; осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- согласовывает маршруты, графики движения, места остановок общественного транспорта, действующих на территории поселения;

- обеспечивает благоустройство мест, отведенных для остановок общественного транспорта;

- обеспечивает создание условий для обеспечения населения услугами связи;

5) в области развития сельского хозяйства и предпринимательства:

- создает условия для развития сельскохозяйственного производства и расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

6) в области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания населения:

- разрабатывает и реализует программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

- организует в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- создает условия для обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания; организует рынки и ярмарки;

- организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

- создает условия для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры;

- обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения

 - создает условия для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

 - организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

 - организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в Поселении;

- реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организует и проводит иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

- осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

- осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

- регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

7) в сфере благоустройства:

- организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

- организует деятельность по благоустройству территории поселения (включая озеленение территории, размещение и содержание малых архитектурных форм);

- присваивает наименования улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

8) в области охраны прав и свобод граждан, обеспечения законности, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций

- обеспечивает на территории поселения соблюдение законов, актов органов государственной власти и местного самоуправления, охрану прав и свобод граждан;

- обжалует в установленном порядке, в том числе в суде или арбитражном суде, нарушающие права местного самоуправления акты органов государственной власти и государственных должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций;

- участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

- обеспечивает проведение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

- организует и обеспечивает осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; обеспечивает создание местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- обеспечивает в пределах своих полномочий и в установленном порядке своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

- создает, обеспечивает содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Поселения;

- обеспечивает осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

- организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Мирновского сельского совета, а также профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

- осуществляет предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;

- участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Поселения;

- осуществляет меры по противодействию коррупции в границах поселения.

9) в области культуры, спорта и работы с детьми и молодежью:

-  обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного населения (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

- создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, условия в сохранении, возрождении и развития народных художественных промыслов в поселении;

- обеспечивает содержание муниципальных музеев, расположенных на территории Поселения;

- организует и осуществляет мероприятий по работе с детьми и молодежью.

10) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Республики Крым;

- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления поселения, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым;

- ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;

- представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Крым;

- обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления поселения, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в соответствии с решениями Мирновского сельского совета;

11) иные полномочия:

 - обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключать договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

 - осуществляет организационное, правовое, информационное, материально- техническое и иное обеспечение деятельности председателя Мирновского сельского совета ;

- обеспечивает формирование архивных фондов поселения;

- принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 8 - 10, 17 и 20 части 1 статьи 5 настоящего Устава, и организует их проведение;

- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения поселения, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, настоящим Уставом, решениями Мирновского  сельского совета к компетенции Мирновского  сельского совета   или иных органов местного самоуправления поселения.

2. Администрация Мирновского сельского поселения  осуществляет следующие полномочия по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения:

- создает музеи поселения;

- совершает нотариальные действия, предусмотренные законодательством в случае отсутствия в поселении нотариуса;

- участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

- оказывает содействие национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

- участвует в организации и осуществлении мероприятий на территории поселения;

- создает муниципальную пожарную охрану;

- создает условия для развития туризма;

- оказывает поддержку общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

**Статья 51. Полномочия главы администрации Мирновского сельского поселения.**

1. Глава администрации Мирновского сельского поселения, осуществляет свои полномочия на основании Устава:

1) подконтролен и подотчетен представительному органу поселения;

2) представляет представительному органу поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом поселения;

3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым.

2. Глава администрации Мирновского сельского поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации Мирновского сельского поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым.

3. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации Мирновского сельского поселения:

-издает постановления администрации поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым, а также распоряжения администрации поселения по вопросам организации работы администрации поселения;

- в рамках своих полномочий организует выполнение решений представительного органа поселения;

- формирует администрацию поселения, осуществляет общее руководство деятельностью администрации поселения на принципах единоначалия, и ее структурными подразделениями по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации поселения, организует работу с кадрами, проводит аттестацию муниципальных служащих в соответствии с законодательством;

- осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанные с деятельностью представительного органа поселения), открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

- организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение органов местного самоуправления поселения федеральными законами, законами Республики Крым;

- осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

- создает при администрации постоянно действующий орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- управляет и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с порядком, установленным представительным органом поселения;

- принимает меры по обеспечению установленного порядка проведения митингов, собраний, уличных шествий и демонстраций, других массовых общественных мероприятий;

-возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций на территории поселения и ликвидации их последствий;

-принимает решение о подготовке проекта генерального плана, а также проект решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план изменений;

- определяет порядок деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела.

- заключает от имени администрации поселения договоры в пределах своей компетенции;

- разрабатывает и представляет на утверждение представительного органа поселения структуру администрации поселения, формирует штат администрации поселения в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание администрации поселения;

- разрабатывает и представляет на утверждение представительного органа поселения положения о структурных подразделениях администрации поселения;

- разрабатывает и вносит в представительный орган поселения на утверждение проект местного бюджета поселения, планы и программы социально - экономического развития поселения, а также отчеты об их исполнении;

- назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации поселения, руководителей структурных подразделений администрации поселения, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности, по согласованию с главой поселения:

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и положением об администрации поселения.

В сфере взаимодействия с представительным органом поселения, глава администрации Мирновского сельского поселения:

- вносит в представительный орган поселения проекты нормативных правовых актов поселения;

- вносит предложения о созыве внеочередных заседаний представительного органа;

- предлагает вопросы в повестку дня заседаний представительного органа.

**Статья 52. Основания досрочного прекращения полномочий главы администрации Мирновского сельского поселения.**

1. Полномочия главы администрации Мирновского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии с [федеральным законом](http://dostup.scli.ru:8111/content/ngr/RU0000R200303925.html);

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 [Федерального закона](http://dostup.scli.ru:8111/content/ngr/RU0000R200303925.html) от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

**Статья 53. Контрольно-счетный орган муниципального образования. Порядок формирования.**

1. Контрольно-счетный орган поселения является постоянно действующим органом внешнего муниципального контроля.

2. Контрольно-счетный орган поселения образуется сельским советом поселения и действует в соответствии с Положением, утвержденным  решением сельского совета поселения.

3. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа поселения определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

4. Контрольно-счетный орган поселения обладает правами юридического лица.

5. Контрольно-счетный орган поселения состоит из председателя и аппарата контрольно-ревизионного управления.

6. Срок полномочий председателя контрольно-счетного органа поселения (заместителя председателя и аудиторов) составляет пять лет.

**Статья 54. Избирательная комиссия Мирновского сельского поселения.**

1. Избирательная комиссия Мирновского сельского поселения (далее – Избирательная комиссия поселения) организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления поселения, выборного должностного лица местного самоуправления поселения, голосование по вопросам изменения границ  поселения, преобразование  поселения.

2. Избирательная комиссия поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления поселения.

3. Избирательная комиссия поселения формируется сельским советом поселения в порядке, установленном федеральным законодательством, законами Республики Крым и настоящим уставом.

4. Срок полномочий избирательной комиссии поселения составляет пять лет.

5. Избирательная комиссия поселения формируется в количестве 15 членов с правом решающего голоса.

6. Финансовое обеспечение деятельности избирательной комиссии поселения предусматривается в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Полномочия избирательной комиссии поселения, порядок и гарантии ее деятельности регулируются федеральным законодательством, законами Республики Крым, настоящим уставом, Положением об Избирательной комиссии поселения, утвержденным сельским советом поселения.

8. Полномочия избирательной комиссии поселения по решению Центральной избирательной комиссии Республики Крым, принятому на основании обращения сельского совета поселения, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию.

**Статья 55. Комиссии Мирновского сельского совета.**

1. Мирновский сельский совет из числа депутатов образует комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению сельского совета поселения.

2. Мирновский сельский совет в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов сельского совета поселения.

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется  на основе личных заявлений депутатов Мирновского сельского совета и утверждается Мирновским сельским советом.

**ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ МИРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 56. Система муниципальных правовых актов поселения.**

1. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:

1. устав поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);
2. нормативные и иные правовые акты сельского совета поселения;
3. правовые акты председателя Мирновского сельского совета, администрации Мирновского сельского поселения, иных органов и должностных лиц местного самоуправления поселения, предусмотренных настоящим уставом.

2. Устав поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных нормативных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные нормативные правовые акты не должны противоречить настоящему уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами и должностными лицами местного самоуправления поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории поселения.

**Статья 57. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями поселения осуществляется путем прямого волеизъявления граждан, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления жителей поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального нормативного правового акта, орган местного самоуправления поселения или должностное лицо местного самоуправления поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального нормативного правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального нормативного правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, является основанием для отзыва председателя Мирновского сельскоо совета или досрочного прекращения его полномочий.

**Статья 58. Виды муниципальных правовых актов, принимаемых органами и должностными лицами местного самоуправления поселения.**

1. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения во исполнение возложенных на них полномочий издают следующие муниципальные правовые акты:

1. сельский совет поселения – решения сельского совета поселения;
2. председатель Мирновского сельского совета – постановления и распоряжения председателя сельского совета поселения;
3. администрация Мирновского сельского поселения – постановления и распоряжения главы администрации поселения.

2. Иные должностные лица местного самоуправления поселения издают распоряжения и приказы в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставам, иными муниципальными нормативными правовыми актами, определяющими их статус.

С**татья 59. Подготовка муниципальных правовых актов.**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься председателем Мирновского сельского совета, депутатами сельского совета поселения, прокурором Симферопольского района (межрайона), органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также контрольно-счетным органом поселения по вопросам его ведения.

2. Прокурор Симферопольского района (межрайона) при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих муниципальных нормативных правовых актов имеет право вносить предложения об изменении, отмене или принятии муниципальных нормативных правовых актов.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются соответственно регламентом сельского совета поселения.

**Статья 60. Правовые акты Мирновского сельского совета.**

1. Мирновский сельский совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Крым, настоящим уставом, принимает соответствующие решения.

2. Решения Мирновского сельского совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Мирновского сельского совета, если иное не установлено федеральным законодательством.

3. Решения Мирновского сельского совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение сельского совета поселения только по инициативе председателя Мирновского сельского совета или при наличии его заключения.

4. Решения Мирновского сельского совета подписываются председателем Мирновского сельского совета в трехдневный срок со дня их принятия и обнародуются им в порядке, установленном настоящим уставом.

**Статья 61. Правовые акты председателя Мирновского сельского совета.**

1. Правовые акты председателя Мирновского сельского совета, издаваемые в пределах полномочий председателя Мирновского сельского поселения:

1. по вопросам организации работы Мирновского сельского совета  – распоряжения председателя Мирносвкого сельского совета;
2. по иным вопросам, в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», – постановления председателя Мирновского сельского совета.

2. Правовые акты Председателя Мирновского сельского совета, издаваемые в пределах полномочий главы администрации Мирновского сельского поселения:

1. по вопросам организации работы администрации Мирновского сельского посления – распоряжения главы администрации сельского поселения;
2. по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Республики Крым - постановления главы администрации Мирновского сельского поселения.

**Статья 62. Порядок опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов.**

1. Решения Мирновского сельского совета вступают в силу с момента их подписания председателем Мирновского сельского совета, если иное не определено самим решением.

2. Нормативные правовые акты Мирновского сельского совета о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Решения Мирновского сельского совета о принятии устава поселения или внесении изменений и дополнений в настоящий устав вступают в силу в порядке, установленном федеральным законом и настоящим уставом.

4. Правовые акты председателя Мирновского сельского совета, иных должностных лиц местного самоуправления поселения вступают в силу с момента их подписания, если иное не установлено самими актами.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

6. Каждый муниципальный правовой акт должен содержать его реквизиты: наименование, дату его подписания (для правовых актов, принятых сельским советом поселения – также дату его принятия Мирновским сельским советом, регистрационный номер, наименование должностного лица, подписавшего правовой акт).

7. Решения Мирновского сельского совета о бюджете поселения, об отчете о его исполнении, об установлении местных налогов и сборов, регламент сельского совета, иные нормативные правовые акты, принятые сельским советом, должны быть официально опубликованы (обнародованы) в семидневный срок со дня их подписания, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

8. Обязательному официальному опубликованию (обнародованию) подлежат также правовые акты о назначении муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата сельского совета поселения, по вопросу изменения границ поселения, преобразования поселения, избрании председателя Мирновского сельского совета и его заместителя (заместителей) и иные акты в соответствии с законодательством.

9. Муниципальные правовые акты, официальное опубликование (обнародование) которых в соответствии с законодательством или настоящим уставом не является обязательным, могут быть опубликованы (обнародованы) по решению издавших их органов или должностных лиц местного самоуправления поселения.

10. При опубликовании (обнародовании) указываются реквизиты муниципального правового акта.

11. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется посредством:

1. опубликования текста правового акта в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления поселения, либо иных печатных средствах массовой информации, распространяемых на территории поселения. При опубликовании текста правового акта в иных печатных средствах массовой информации должна быть отметка о том, что данное опубликование является официальным;
2. рассылки (раздачи) в централизованном порядке текста правового акта жителям поселения, в том числе в виде специального печатного издания;
3. размещения текста правового акта на специальных информационных стендах на территории населенных пунктов поселения. Количество указанных стендов и места их расположения утверждаются сельским советом поселения и должны обеспечивать возможность беспрепятственного ознакомления с текстом муниципального правового акта жителями поселения.

12. При опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта должны быть указаны дата выхода печатного средства массовой информации либо сведения о дате обнародования соответствующего акта, которые должны соответствовать дате начала рассылки (раздачи) акта или его размещения на информационном стенде.

13. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), направляются председателем Мирновского сельского совета в орган государственной власти Республики Крым, ответственный за ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов, в порядке, установленном соответствующим законом Республики Крым.

**Статья 63. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия.**

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления поселения или должностными лицами местного самоуправления поселения, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления поселения или должностными лицами местного самоуправления поселениями, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Крым, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Крым).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления поселения в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления – не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

3. Признание по решению суда закона Республики Крым об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Республики Крым об установлении статуса муниципального образования, не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

**ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**Статья 64. Условия и порядок прохождения муниципальной службы.**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

На муниципальных служащих распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Республики Крым и настоящим Уставом.

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с федеральным законодательством для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, являющихся ограничениями, связанными с муниципальной службой в соответствии с действующим законодательством.

Право поступления на муниципальную службу имеют граждане Российской Федерации, а также граждане иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, достигшие 18 лет, имеющие профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям замещаемой должности муниципальной службы.

1. Лица, не замещающие муниципальные должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не являются муниципальными служащими.

**Статья 65. Статус муниципального служащего.**

1. Муниципальный служащий - гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым обязанности по муниципальной должности муниципальной службы на постоянной профессиональной основе за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета поселения.
2. Права и обязанности муниципального служащего, меры поощрения и ответственность муниципального служащего устанавливаются Положением о муниципальной службе поселения принятым решением представительного органа в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Крым.
3. Для определения уровня профессиональной подготовки и соответствия муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы проводится аттестация, порядок и условия проведения аттестации, квалификационных экзаменов устанавливаются Положением о порядке и условиях проведения аттестации муниципальных служащих муниципальной службы органов местного самоуправления утвержденным решением представительного органа в соответствии с федеральными законами, законами Республики Крым и настоящим Уставом.
4. Муниципальный служащий не вправе:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность Республики Крым, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

С**татья 66. Правовое регулирование муниципальной службы.**

Правовое регулирование муниципальной службы в поселении, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Положением о муниципальной службе, утвержденным Мирновским сельским советом, и муниципальными правовыми актами поселения.

**ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ, ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 67. Экономическая основа местного самоуправления.**

Экономическую основу поселения составляют находящееся в муниципальной собственности поселения имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

**Статья 68. Муниципальное имущество.**

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14, частью 3 статьи 16 и частями 2 и 3 статьи 16.2 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

**Статья 69. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом поселения.**

1. Органы местного самоуправления от имени поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Республики Крым и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной  власти.

**Статья 70. Муниципальные предприятия, учреждения и хозяйственные общества.**

1.  Поселение может создавать, реорганизовывать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим уставом и муниципальными правовыми актами.

3. Органы местного самоуправления поселения от имени поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленных федеральным законом.

**Статья 71. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности поселения.**

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решениями сельского совета поселения в соответствии с федеральными законами.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет поселения.

**Статья 72. Отношения органов местного самоуправления поселения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности.**

Отношения органов местного самоуправления поселения с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на договорной основе, если иное не установлено законодательством.

**Статья 73.  Бюджет поселения.**

1. Бюджет Поселения имеет собственный бюджет (местный бюджет) и право  на получение в процессе осуществления бюджетного регулирования средств из федерального бюджета и средств из бюджета Республики Крым в соответствии с Федеральными законами  и законами Республики Крым.

Бюджет Поселения - это форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций поселения.

Самостоятельность бюджета Поселения обеспечивается установлением собственных источников доходов, а также правом определения направления их использования

2. Бюджет Поселения утверждается в форме решения  Мирновского сельского совета. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление  и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением  требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Составление проекта бюджета осуществляет Администрация Мирновского сельского поселения.

4. Порядок составления проекта  местного бюджета и сроки его составления устанавливаются администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава администрации Мирновского сельского поселения вносит проект решения о бюджета на рассмотрение Мирновского сельского совета.

5. Порядок рассмотрения и утверждения решения о местном бюджете определяется  решением Мирновского сельского совета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Исполнение местного бюджета, составление отчета об исполнении местного бюджета обеспечивается  администрацией поселения в порядке и с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок предоставления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета устанавливается Мирновским сельским советом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Контроль за исполнением  местного бюджета осуществляется органами местного самоуправления в формах и в пределах полномочий, установленных

Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Порядок осуществления полномочий внешнего муниципального  финансового контроля Контрольно-счетным органом, определяется решением Мирновского сельского совета.

 Порядок осуществления полномочий администрации Мирновского сельского поселения по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется  постановлением  администрации поселения.

8. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета,

годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

**Статья 74. Расходы и доходы местного бюджета поселения.**

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством  Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Формирование  расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение расходных обязательств поселения осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекс Российской Федерации.

**Статья 75. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.**

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным Законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств бюджета поселения.

3. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается  Положением о муниципальном заказе, утвержденном Советом Поселения в соответствии с Федеральным Законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Статья 76. Средства самообложения граждан поселения.**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей поселения, для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования, указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

**Статья 77. Муниципальные заимствования (муниципальный долг) поселения.**

1. Поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг в  соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг  от имени Поселения, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодека Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов,  бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

3. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом принадлежит местной администрации.

**Статья 78. Исполнение местного бюджета поселения.**

1. Исполнение местного бюджета поселения осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджет поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения, открытие и ведение лицевых счетов получателей средств бюджета поселения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи поселения и кассового плана поселения.

**Статья 79. Бюджетная отчетность. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения.**

1. Бюджетная отчетность поселения является годовой.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется администрацией сельского совета на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению решением сельского совета поселения.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его представления в сельский совет поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется Ревизионной комиссией поселения или сельским советом в порядке, установленном сельским советом с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Администрация Мирновского сельского поселения представляет отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий 1 месяц, на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется Ревизионной комиссией поселения в сельский совет с одновременным направлением в администрацию сельского совета.

7. Ежегодно не позднее 1 мая текущего финансового года администрация сельского совета представляет в сельский совет годовой отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с приложением проекта решения сельского совета поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год, иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета поселения, и иных документов, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения сельский совет поселения принимает решение об утверждении либо отклонении годового отчета об исполнении бюджета поселения.

В случае отклонения сельским советом поселения годового отчета об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 1 месяц.

9. Решением об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общей суммы доходов, расходов и дефицита бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению сельского совета поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1. доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;
2. доходов бюджета поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
3. расходов бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;
4. расходов бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
5. источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов;
6. источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджетов; классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджетов.

**Статья 80. Муниципальный финансовый контроль.**

1. Мирновский сельский совет осуществляет следующие формы финансового контроля:

1. предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете;
2. текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях сельского совета;
3. последующий контроль в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета,
4. а также иные формы контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Мирновский сельский совет осуществляет финансовый контроль в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**ГЛАВА 8.  СОЦИАЛЬНЫЕ И ИНЫЕ ГАРАНТИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЮ МИРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА И ИНЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 81. Социальные и иные гарантии, предоставляемые председателю Мирновского сельского совета и иным должностным лицам поселения.**

Социальные и иные гарантии деятельности председателя Мирновского сельского совета, иных должностных лиц поселения, депутатов Мирновского сельского совета определяются в соответствии с законами Республики Крым и решением Мирновского сельского совета.

**ГЛАВА 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 82. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления поселения.**

Органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут ответственность перед населением поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с законодательством.

**Статья 83. Ответственность депутатов сельского совета поселения перед жителями поселения.**

1. Ответственность депутатов сельского совета поселения, в том числе председателя Мирновского сельского совета, перед жителями поселения наступает в результате утраты соответствующим депутатом доверия избравших его жителей поселения.

2. Утративший доверие жителей поселения депутат сельского совета поселения, в том числе председатель Мирновского сельского совета, может быть отозван по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим уставом.

**Статья 84. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством.**

1. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым ответственность депутата сельского совета поселения, председатель Мирновского сельского совета перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Крым, законов Республики Крым и настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных органам местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий.

2. Основания и порядок роспуска сельского совета поселения, отрешения от должности и удаления в отставку председателя Мирновского сельского совета устанавливаются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым».

**Статья 85. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия.**

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1. непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;
2. непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
3. участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
4. осуществления лицом предпринимательской деятельности;
5. вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

**Статья 86. Удаление главы муниципального образования в отставку.**

1. Представительный орган муниципального образования в соответствии с настоящим Федеральным законом вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов представительного органа муниципального образования или Главы Республики Крым.
2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования представительным органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд;

4) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

1. Инициатива депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и глава Республики Крым уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.
2. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения главы Республики Крым.
3. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии Главы Республики Крым.
4. Инициатива главы Республики Крым об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган муниципального образования вместе с проектом соответствующего решения представительного органа муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.
5. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования или главы Республики Крым об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется представительным органом муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.
6. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования.
7. В случае, если глава муниципального образования, присутствует на заседании представительного органа муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата представительного органа муниципального образования, уполномоченного на это представительным органом муниципального образования.
8. Решение об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании представительного органа муниципального образования.
9. При рассмотрении и принятии представительным органом муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов представительного органа муниципального образования или Главы Республики Крым и с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам представительного органа муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

1. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.
2. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением представительного органа муниципального образования.
3. В случае, если инициатива депутатов представительного органа муниципального образования или Главы Республики Крым об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена представительным органом муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение представительного органа муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания представительного органа муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

**Статья 87. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами.**

Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 88. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения.**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

**Статья 89. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения.**

1. Органы прокуратуры Российской Федерации осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления  Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Республики Крым, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.
2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - органы государственного контроля (надзора), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов Республики Крым, уставов муниципальных образований и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения и осуществлении полномочий по решению указанных вопросов и иных полномочий, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, уставами муниципальных образований, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль над соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу, нормативным правовым актам представительного органа поселения.

**ГЛАВА 10. ПРИНЯТИЕ УСТАВА ПОСЕЛЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ**

**Статья 90. Порядок подготовки проекта устава поселения, внесения изменений в настоящий устав.**

1. Проект устава поселения, проект решения Мирновского сельского совета о внесении изменений и дополнений в настоящий устав могут вноситься в Мирновский сельский совет председателем Мирновского сельского совета, депутатами сельского совета поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Для подготовки проекта устава поселения, проекта решения о внесении изменений и дополнений в настоящий устав решением Мирновского сельского совета может создаваться специальная комиссия. Для участия в работе указанной комиссии могут быть приглашены специалисты органов государственной власти Республики Крым, эксперты.

3. Проект устава поселения, проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселения не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава поселения, внесении изменений и дополнений в устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного сельским советом порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального нормативного правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

4. По проекту устава поселения,  решения Мирновского сельского совета о внесении изменений и дополнений в настоящий устав перед рассмотрением их на заседании сельского совета проводятся публичные слушания в соответствии с настоящим уставом, кроме случаев, когда изменения и дополнения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

**Статья 91. Порядок принятия устава поселения, внесения изменений и дополнений в настоящий устав.**

1. Рассмотрение проекта устава поселения, проекта решения о внесении изменений в настоящий устав осуществляется сельским советом не менее чем в двух чтениях в соответствии с регламентом  сельского совета.

2. После принятия проекта устава поселения, проекта решения о внесении изменений и дополнений в настоящий устав в первом чтении указанный проект направляется председателем Мирновского сельского совета депутатам сельского совета, иным субъектам права правотворческой инициативы для внесения поправок.

3. Устав поселения, решение сельского совета о внесении изменений и дополнений в устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов сельского совета.

**Статья 92. Порядок вступления в силу устава поселения, решения о внесении изменений и дополнений в настоящий устав.**

1. Устав поселения, решения Мирновского сельского совета о внесении изменений и дополнений в настоящий устав после их принятия направляются председателем Мирновского сельского совета в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

2. Устав поселения, решение Мирновского сельского совета о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав, изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий сельского совета, принявшего муниципальный нормативный правовой акт о внесении в настоящий устав указанных изменений и дополнений.

Председатель Мирновского

сельского совета – глава администрации

Мирновского сельского поселения                                                                           С.В.Ковалев