



АДМІНІСТРАЦІЯ  
МИРНІВСЬКОГО  
СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ  
СИМФЕРОПОЛЬСЬКОГО  
РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МИРНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО  
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ  
СИМФЕРОПОЛЬ БОЛЮГИ  
МИРНОЕ КОЙ  
КЪАСАБАСЫНЫНЪ  
ИДАРЕСИ

---

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2019 года

№ 874/19

с. Мирное

### **Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым**

В соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. N 26н "Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», администрация Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым,-

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по вопросам финансов и бухгалтерского учета Грач И.С.

3. Настоящее постановление применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы начиная с составления, утверждения и ведения бюджетной сметы на 2020 год (на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов).

4. Постановление администрации Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от 29.12.2016 г. №1190/16 считать утратившим силу с момента вступления в силу настоящего постановления.

Председатель Мирновского сельского совета-  
глава администрации Мирновского сельского  
поселения

Н.В.Лапшина

Приложение  
к постановлению администрации  
Мирновского сельского поселения  
Симферопольского района  
от 28.12.2019 №874/19

**Порядок  
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации  
Мирновского сельского поселения Симферопольского района  
Республики Крым**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения деятельности Администрации Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым по составлению, утверждению и ведению бюджетных смет, согласно положений статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общих требований к порядку составления, утверждения и ведения сметы бюджетного учреждения, утвержденных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. N 26н (далее - Общие требования).

1.2. Смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до Администрации Мирновского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее - учреждение) в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на финансовый год и плановый период.

1.3. Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии со сметой, утвержденной в соответствии с настоящим Порядком.

**2. Порядок составления бюджетных смет.**

2.1. В течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств отдел по вопросам финансов и бухгалтерского учета Администрации Мирновского сельского поселения составляет в одном экземпляре и представляет на утверждение председателю Мирновского

сельского совета-главе администрации Мирновского сельского поселения смету по форме согласно приложениям N 1 и № 2 к Общим требованиям.

2.2. Смета составляется в рублях, подписывается председателем Мирновского сельского совета-главой администрации Мирновского сельского поселения и начальником отдела по вопросам финансов и бухгалтерского учета и заверяется печатью.

2.3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

2.4. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с главой 3. Общих требований.

### **3. Требования к ведению бюджетной сметы.**

3.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по рекомендуемому образцу согласно приложению N 2 к Общим требованиям.

Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пунктов 2.4-2.5 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 3.3 19 настоящего Порядка.

3.2. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

3.3. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами четвертым - шестым пункта 3.1 настоящего Порядка.

3.4. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, формируются не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).

3.5. Председатель Мирновского сельского совета-глава администрации Мирновского сельского поселения утверждает смету с изменениями показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись бюджета муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым в соответствии с Решением о бюджете муниципального образования Мирновское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым на текущий финансовый год и плановый период.